



การประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม
ตามนโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่
และผลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน



โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA นั้น ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในการปฏิบัติงานอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานมีการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญ คือ ส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบจากบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสถานศึกษา เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (2) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในสถานศึกษา และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

นอกจากนี้ ยังช่วยให้หน่วยงานที่กำกับดูแลการปฏิบัติราชการ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้ โดยที่ผ่านมาการประเมิน ITA ก็ได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1	ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่.....	1
■	ประกาศโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์การปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส	
○	ฉบับภาษาไทย	2
○	ฉบับภาษาต่างประเทศ	3
■	ประกาศโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	
○	ฉบับภาษาไทย	4
○	ฉบับภาษาต่างประเทศ	5
ส่วนที่ 2	การดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้คณะครูและบุคลากรในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	6
■	การชี้แจงเกี่ยวกับประกาศโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) และประกาศเจตนารมณ์การปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วย	
○	คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	7
○	สมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย	8
○	คณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย	9
○	ผู้ปกครองของนักเรียน โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย	10
○	ผู้ประกอบการร้านค้าภายในโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย	11
○	การเผยแพร่ ประกาศโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) และประกาศเจตนารมณ์การปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส	12
■	การกล่าวคำปฏิญาณตนเป็นข้าราชการที่ดีต่อพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	13
■	การจัดกิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ สุจริต ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนนักเรียนโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย	
○	การอบรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย	14
○	การอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(โครงการโรงเรียนสุจริต)”	15
○	การจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม“บริษัทสร้างการดี” โดยวัตถุประสงค์หลัก เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความซื่อสัตย์สุจริต และมุ่งเน้นการปลูกฝังคุณลักษณะ 5 ประการ	16

■ คณะครูและบุคลากรเข้าร่วมประชุมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ Integrity & Transparency Assessment Online (ITA Online)	17
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	18
■ แนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	19
■ รายงานและประเมินผลการจัดกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”	35

ส่วนที่ 1

ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการ



ประกาศโรงเรียนธรรมโชติศึกษา
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์การปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

ด้วย โรงเรียนธรรมโชติศึกษา เป็นองค์กรคุณธรรมและบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความซื่อสัตย์สุจริตในการดำรงชีวิต สนับสนุนและส่งเสริมเพื่อปลูกจิตสำนึกให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้มีจิตสำนึกในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพมาตรฐานในการปฏิบัติงานขับเคลื่อนองค์กร เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

โรงเรียนธรรมโชติศึกษา จึงประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมและมีการบริหารงาน ด้วยความโปร่งใสโดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติงานราชการด้วยความเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ตามรอยพ่อ ขอทำความดีเพื่อแผ่นดิน
2. มีคุณธรรมในการบริหารงานราชการ ตรงต่อเวลา และเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน
3. ปลูกฝังค่านิยม สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สุจริต เทียงธรรม ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้
4. มุ่งมั่น ตั้งใจ เสียสละ อุทิศเวลาในการปฏิบัติงานราชการ เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จ
5. สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของทุกหน่วยงาน

ประกาศ ณ วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

(นายสุวิทย์ ปู่ทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษา



Announcement of Thammachotesuksalai School
Declaration of Intent, "Following the Morality and Transparency Policy"

Thammachotesuksalai School operates with the highest regard to morality and seeks to operate with full transparency and honesty for living. All teacher, educational personnel and students are fully supported and facilitated in the protection and suppression against all forms of corruption and corrupt practices.

In order to strengthen the standard capacity, and to drive peak organizational efficiency accordance with established Good Governance Principles, Thammachotesuksalai School hereby declares its intent to be an organization of the highest moral standards and operating with absolute transparency.

Therefore, Thammachotesuksalai School hereby commits to:

1. Perform all official duties with fairness, honesty, and integrity by following in the footsteps of our Father, His Majesty, The King, who requests good deeds for the Kingdom.
2. Have virtue in the administration of all public affairs, appropriate punctuality and focus on the benefits for the public, rather than for self-serving goals.
3. Cultivate positive values, create an honest and fair corporate culture, operating with full transparency and accountability.
4. Commit, determine and devote all necessary time to the performance of official duties and to accomplish all relevant tasks.
5. Support and the participation of moral promotion and transparency of all departments.

Announced on the 7th of May 2025

(Mr. Sukhavit Poothong)

The director of Thammachotesuksalai School



ประกาศโรงเรียนธรรมโชติศึกษา
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนธรรมโชติศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ หรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจ ในการเอื้อประโยชน์ ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลัก ธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า โรงเรียนธรรมโชติศึกษา เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตนตามมาตรการป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุวิทย์ ปู้ทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษา



Announcement of Thammachotesuksalai School
on the Policy towards Non-Acceptance of Gifts and Rewards of Any Kind from
the Performance of Duties (No Gift Policy) of the ๒๐๒๕ Fiscal Year

Thammachotesuksalai School recognises the importance of promoting organizational culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to regarding the giving or receiving of gifts, rewards, or any other benefits from the performance of their duties. This is to prevent actions that affect the use of power in favour of oneself or others, in accordance with the government's policy under the National Reform Plan on Corruption Prevention and Suppression.

To demonstrate the intention to combat corruption in all forms, as well as to promote morality, ethics, and honesty in work performance, which will result in transparency in good governance, it is hereby announced that Thammachotesuksalai School is a unit where all personnel do not accept gifts and rewards of any kind from the performance of duties, both before, during, and after the performance of duties, leading to discrimination or conflict of interest. Regarding this issue, all levels of executives and supervisors shall act as good role models and supervise personnel under their jurisdiction to conduct themselves properly and strictly comply with anti-corruption and misconduct measures.

Thus, this is announced to strictly follow.

Announced on the ๗th of May ๒๐๒๕

(Mr. Sukhavit Poothong)

The director of Thammachotesuksalai School

ส่วนที่ 2

การดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์
เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้คณะครูและบุคลากร
ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่



การดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้คณะครูและบุคลากร
ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

1. การชี้แจงเกี่ยวกับประกาศโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลปี
ใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) และประกาศเจตนารมณ์การปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรม
และความโปร่งใส

นายสุวิทย์ ปู่ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย เน้นย้ำนโยบายไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตามประกาศโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และประกาศเจตนารมณ์การปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมและ
ความโปร่งใส เพื่อเน้นย้ำในเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ทั้งในก่อน/ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ อันส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติ
มิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญและของ
กำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีขอบด้วยกฎหมาย และให้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยได้
เผยแพร่ประกาศ ทั้ง 2 ฉบับ ผ่านเว็บไซต์ของทางโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย เพื่อให้ได้รับทราบโดย
ทั่วกัน พร้อมทั้งมีการดำเนินการ ดังนี้

1.1 แจ้งคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



1.2 แจ้งสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ให้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

Thammachotesuksalai School

<http://www.tcschool.ac.th>



WORLD STANDARD SCHOOL






การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 สมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ชุดที่ 3 ครั้งที่ 6 /2568

วันอาทิตย์ที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2568 การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 สมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ชุดที่ 3 ครั้งที่ 6 /2568 เพื่อแสดงผลงานของสมาคมฯ บัญชีรายรับ-รายจ่าย และงบดุล ของปี 2567 และร่วมปรึกษาการจัดการงานวันเพื่อน้องครั้งที่ 2 ของโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย โดย ดร.วิระ หวีสุข นายกสมาคมฯ มอบหมาย ให้ รศ. ดร.ประจวบ กล่อมจิตร ปฏิบัติหน้าที่ เป็นประธานดำเนินการประชุม ร่วมกับคณะกรรมการบริหารสมาคมฯและนายสุวิทย์ ปู่ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย คณะผู้บริหาร คุณครู ณ ห้องประชุมสุวรรณบุญญารักษ์ อาคาร 5 โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี





ประจำปี 2568













งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
103 หมู่ 4 ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี
โทรศัพท์ 0-3557-8088-9 โทรสาร 0-3557-808-9
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

เว็บไซต์ : www.tcschool.ac.th , www.facebook.com/tcschool

1.3 แจ้งคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ให้รับทราบและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด



โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

Thammachotesuksalai School

<http://www.tcschool.ac.th>



WORLD-CLASS
STANDARD SCHOOL



การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 4/2567

วันจันทร์ที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ได้จัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 4/2567 โดยมีนายอัมรินทร์ เกิดสงกรานต์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานในการประชุม โดยมีผู้บริหารคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมอาคาร 4 โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี













งานประชาสัมพันธ์

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

103 หมู่ 4 ตำบลเขาพระ อำเภอดเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี

โทรศัพท์ 0-3557-8088-9 โทรสาร 0-3557-8088-9

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

เว็บไซต์ : www.tcschool.ac.th | อีเมล : tcschool@tcschool.ac.th

1.4 แจ้างผู้ปกครองของนักเรียน โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ให้รับทราบและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด



โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

Thammachotesuksalai School

<http://www.tcschool.ac.th>



WORLD
STANDARD
SCHOOL







การประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2568

วันเสาร์ที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2568 โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ได้จัดให้มีการประชุมผู้ปกครอง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประภาคนิยบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2568 โดยมีนายสุวิทย์ ปู่ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย เป็นประธาน พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร พร้อมด้วยการมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียน ที่มีผลการเรียน 4.00 และนำเสนอผลงานต่าง ๆ ให้กับผู้ปกครอง ณ หอประชุม 1 โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี












งานประชาสัมพันธ์

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

103 หมู่ 4 ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี

โทรศัพท์ 0-3557-8088-9 โทรสาร 0-3557-808-9

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

1.5 แจ้างผู้ประกอบการร้านค้าภายในโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ให้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



- 1.6 เผยแพร่ ประกาศโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) และประกาศเจตนารมณ์การปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส และแบนเนอร์ บนเว็บไซต์ของโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

ประจำปี 2568

NO Gift Policy

เปลี่ยนของขวัญ เป็นคำอวยพร

งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลในทุกโอกาส

ร่วมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

นายสุวิทย์ บัวทอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

[เข้าสู่เว็บไซต์]

อ้างอิง <http://tcschool.ac.th/home.html>

2. ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย นำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย กล่าวปฏิญาณตนเป็นข้าราชการที่ดีต่อพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี โดยปฏิญาณตนว่าจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยุติธรรม เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและประเทศชาติสืบไป



งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

103 หมู่ 4 ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี

โทรศัพท์ 0-3557-8088-9 โทรสาร 0-3557-808-9

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

เว็บไซต์ : www.tcsschool.ac.th เฟซบุ๊ก : www.facebook.com/tcsschool

3. โรงเรียนธรรมโชติศึกษาฯ ดำเนินการจัดกิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ สุจริต ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนนักเรียนโรงเรียนธรรมโชติศึกษาฯ เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และสร้างจิตสำนึกที่ดีเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ สุจริต ดังนี้

3.1 การอบรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนธรรมโชติศึกษาฯ



โรงเรียนธรรมโชติศึกษาฯ

Thammachotesuksalai School

<http://www.tcschool.ac.th>



WORLD-CLASS
STANDARD SCHOOL



โรงเรียนธรรมโชติศึกษาฯ



การอบรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนธรรมโชติศึกษาฯ

วันจันทร์ที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2568 โรงเรียนธรรมโชติศึกษาฯ ได้จัดการอบรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้องค์ความรู้ในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พร้อมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการประพฤติตน ให้สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล ได้รับเกียรติจากท่าน รองศาสตราจารย์ ดร. มาตุต พัฒผล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และนายเพชร จันทน์แทน นิติกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มกฎหมายการศึกษา สำนักนิติกร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มาให้ความรู้ในครั้งนี้ โดยมีนายสุวิทย์ ปู่ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาฯ เป็นประธานในพิธีเปิดครั้งนี้พร้อมด้วย คณะผู้บริหารครูบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมอบรมในครั้งนี้ ณ หอประชุม 1 โรงเรียนธรรมโชติศึกษาฯ ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี





งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนธรรมโชติศึกษาฯ
103 หมู่ 4 ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี
โทรศัพท์ 0-3557-8088-9 โทรสาร 0-3557-808-9
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

เว็บไซต์ : www.tcschool.ac.th | อีเมล : tcschool@tcschool.ac.th

3.2 การอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)”



โรงเรียนธรรมโชติศึกษา

Thammachotesuksalai School

<http://www.tcschool.ac.th>



WORLD-CLASS
STANDARD SCHOOL







การอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา” (โครงการโรงเรียนสุจริต)

วันอาทิตย์ที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2568 โรงเรียนธรรมโชติศึกษาได้นำคุณครูเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) และการนิเทศติดตามการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีนายวิระ ขวัญเพชร ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาสุพรรณบุรี เป็นประธานในพิธีเปิด พร้อมด้วยนายสุวิทย์ ปุทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษา คณบดีบริหาร และตัวแทนคุณครูที่รับผิดชอบ เข้าร่วมอย่างพร้อมเพียง ณ หอประชุม 1 โรงเรียนธรรมโชติศึกษา ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี












งานประชาสัมพันธ์

โรงเรียนธรรมโชติศึกษา

103 หมู่ 4 ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี

โทรศัพท์ 0-3557-8088-9 โทรสาร 0-3557-808-9

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี

เว็บไซต์ : www.tcschool.ac.th | www.facebook.com/tcschool

3.3 การจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” โดยวัตถุประสงค์หลักของกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความซื่อสัตย์สุจริต และมุ่งเน้นการปลูกฝังคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ การคิดอย่างมีเหตุผล การมีวินัย การซื่อสัตย์สุจริต การอยู่อย่างพอเพียง และการมีจิตสาธารณะ



โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

Thammachotesuksalai School

<http://www.tcschool.ac.th>



WORLD STANDARD SCHOOL





กิจกรรมอบรมให้ความรู้ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 นายสุวิทย์ ปู่ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย และ นางสาวณภัทร นรสิงห์ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ต้อนรับนางสาวสิริวรรณ อยู่หมื่น และนายสิทธิพร พรหมจันทร์ ครูจากโรงเรียนโคกสูงวิทยา จังหวัดลพบุรี ในการเป็นวิทยากรจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” โดยวัตถุประสงค์หลักของกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” คือ การส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความซื่อสัตย์สุจริต นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการปลูกฝังคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ การคิดอย่างมีเหตุผล การมีวินัย การซื่อสัตย์สุจริต การอยู่อย่างพอเพียง และการมีจิตสาธารณะ โดยมีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7, 5/7, ปวช.1 และ ปวช.2 เป็นผู้เข้าร่วมรับการอบรมในครั้งนี้














งานประชาสัมพันธ์

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

103 หมู่ 4 ตำบลสาหร่าย อำเภอดงขามบางบ่อ จังหวัดสุพรรณบุรี

โทรศัพท์ 0-3557-8083-9 โทรสาร 0-3557-808-9

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

4. โรงเรียนธรรมโชติศึกษาได้ส่งตัวแทนคณะครูและบุคลากรเข้าร่วมประชุมการประชุมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ Integrity & Transparency Assessment Online (ITA Online)



โรงเรียนธรรมโชติศึกษา

Thammachotesuksalai School

<http://www.tcschool.ac.th>



WORLD-CLASS
STANDARD SCHOOL







การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์
Integrity & Transparency Assessment Online (ITA Online)

วันพุธที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2568 การเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการประสานงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ Integrity & Transparency Assessment Online (ITA Online) นางสาวณภัทร นรสิงห์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษา และนางสาวกัญญาณัฐ โชติวัฒนขมมงคลได้เข้าร่วม โดยมีนายวิระ ขวัญเพชร ผอ.สพม.สุพรรณบุรี พร้อมด้วย นายอนันต์ ดีข้า รอง ผอ.สพม.สุพรรณบุรี ขึ้นแจ้งรายละเอียดในการประเมินให้สถานศึกษาเข้าใจและถือปฏิบัติให้เป็นไปตามทิศทางเดียวกัน ณ หอประชุมโรงเรียนศรีประจันต์ “เมธีประมุข” อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี



เว็บไซต์ : โรงเรียนธรรมโชติศึกษา เพจ : โรงเรียนธรรมโชติศึกษา

งานประชาสัมพันธ์

โรงเรียนธรรมโชติศึกษา

103 หมู่ 4 ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี

โทรศัพท์ 0-3557-8088-9 โทรสาร 0-3557-808-9

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม
ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้ครู
และบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการ
ประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย
หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม การป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568



โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

อ.เดิมบางนางบวช จ.สุพรรณบุรี

คำนำ

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นภารกิจสำคัญของทุกภาคส่วนในสังคม โดยเฉพาะในภาคการศึกษา ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ทั้งในด้านความรู้ ความคิด และคุณธรรม จริยธรรม สถานศึกษา จึงต้องดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ เพื่อเป็นต้นแบบของความสุขใจแก่ ผู้เรียนและชุมชนโดยรอบ

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาเล็งตระหนักถึงความสำคัญของการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความสุข จึงได้จัดทำ คู่มือแนวทางการพัฒนาการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา สำหรับผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และพฤติกรรมที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็น “พื้นที่ปลอดทุจริต” อย่างยั่งยืน

เนื้อหาใน คู่มือเล่มนี้ประกอบด้วย ความหมายและลักษณะของการทุจริตในบริบทสถานศึกษา ผลกระทบของการทุจริตต่อองค์กรและผู้เรียน สถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง แนวทางการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนโครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานจริง และเป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทุกท่านในการร่วมกันขับเคลื่อนสถานศึกษาให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านความสุจริต และเป็นรากฐานสำคัญของการสร้างสังคมไทยที่โปร่งใสและเป็นธรรมต่อไป

สารบัญ

คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
ความหมายและลักษณะของการทุจริตในบริบทของสถานศึกษา.....	1
ผลกระทบของการทุจริตต่อองค์กร บุคลากร และนักเรียน.....	1
ภาพรวมสถานการณ์การทุจริตในภาครัฐและสถานศึกษาในประเทศไทย.....	1
แนวทางการพัฒนาการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษาของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา.....	2
โครงการส่งเสริมการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา: การสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความสุจริต.....	3
แบบประเมินความพึงพอใจโครงการ.....	7

ความหมายและลักษณะของการทุจริตในบริบทของสถานศึกษา

การทุจริต (Corruption) หมายถึง การกระทำที่ขัดต่อหลักจริยธรรม กฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนดไว้ โดยมีเจตนาแสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือศีลธรรม เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ การเรียกรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้างโดยไม่โปร่งใส หรือการแสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อน

ในบริบทของสถานศึกษา การทุจริตอาจแฝงตัวในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุครุภัณฑ์หรืออาหารกลางวันโดยไม่โปร่งใส การเรียกรับเงินหรือสิ่งของตอบแทนในการให้สิทธิประโยชน์แก่นักเรียนหรือผู้ปกครอง การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่ถูกต้อง การใช้เวลาราชการไปดำเนินการส่วนตัว การแต่งตั้งโยกย้ายโดยไม่ยึดหลักความเป็นธรรม พฤติกรรมเหล่านี้บ่อนทำลายคุณธรรมขององค์กรการศึกษาและสร้างวัฒนธรรมที่ไม่พึงประสงค์ในระยะยาว ผลกระทบของการทุจริตต่อองค์กร บุคลากร และนักเรียน

1. ผลกระทบต่อองค์กร

- สูญเสียความน่าเชื่อถือและศรัทธาจากสาธารณชน
- การบริหารจัดการภายในไม่มีประสิทธิภาพ เพราะขาดระบบตรวจสอบถ่วงดุล
- งบประมาณที่ควรนำมาใช้เพื่อการเรียนรู้ถูกนำไปใช้โดยมิชอบ

2. ผลกระทบต่อบุคลากรทางการศึกษา

- เกิดบรรยากาศการทำงานที่ไม่เป็นธรรม ขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
- บุคลากรดีมีคุณธรรมอาจถูกกดดันหรือเลือกปฏิบัติ
- เกิดความหวาดระแวงและไม่กล้าเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต

3. ผลกระทบต่อนักเรียน

- ขาดแบบอย่างที่ดีในการยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรม
- สูญเสียโอกาสทางการเรียนรู้ที่เท่าเทียม เช่น ในกรณีจัดสรรทรัพยากรหรือสิทธิประโยชน์
- ซึมซับค่านิยมที่ผิด เช่น การยอมรับว่าการให้สินบนหรือการใช้เส้นสายเป็นเรื่องปกติ

ภาพรวมสถานการณ์การทุจริตในภาครัฐและสถานศึกษาในประเทศไทย

ประเทศไทยเผชิญกับปัญหาการทุจริตในภาครัฐมาอย่างต่อเนื่อง แม้จะมีการตรากฎหมายและกลไกต่างๆ เช่น พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงองค์กรอิสระอย่าง ป.ป.ช. ทำหน้าที่ตรวจสอบ แต่ปัญหาการทุจริตยังคงมีอยู่อย่างเป็นระบบ

ในด้านการศึกษา รายงานของสำนักงาน ป.ป.ช. และหน่วยงานตรวจสอบภาครัฐสะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมทุจริตที่เกิดขึ้นในหลายมิติ ทั้งในระดับกระทรวง เขตพื้นที่ และสถานศึกษา เช่น การทุจริตในโครงการอาหารกลางวัน การจัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์การเรียนที่ไม่ตรงตามสเปก การเรียกรับผลประโยชน์ในกระบวนการบรรจุแต่งตั้งหรือโยกย้ายข้าราชการครู ปัญหาดังกล่าวไม่ได้เป็นเพียงเรื่องของกฎหมาย แต่ยังเป็นปัญหาด้านค่านิยม ความตระหนักรู้และวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งต้องได้รับการแก้ไขผ่านการส่งเสริมคุณธรรม การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายและการปลูกฝังวัฒนธรรมความสุจริตอย่างเป็นระบบ

แนวทางการพัฒนาการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษาของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

1. ส่งเสริมความรู้และตระหนักรู้เกี่ยวกับการทุจริต
 - จัดอบรมหรือเสวนาให้บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบของการทุจริตทั้งทางตรงและทางอ้อม
 - ส่งเสริมความรู้เรื่องผลกระทบของการทุจริตต่อตนเอง องค์กร และสังคม
 - ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบราชการ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต เช่น พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานรัฐ, ระเบียบวินัยข้าราชการครู
2. พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรแห่งความสุจริต
 - สนับสนุนให้มีการแสดงออกถึงความซื่อสัตย์ เช่น การเปิดเผยข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณ
 - ส่งเสริมการสร้าง “พื้นที่ปลอดทุจริต” ทั้งในด้านเอกสาร การบริหาร และกิจกรรม
 - จัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เช่น การประกาศเจตจำนงสุจริต การลงนาม MOU ภายในโรงเรียน
3. ปลุกฝังความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และความเป็นแบบอย่างที่ดี
 - ผู้บริหารและครูต้องปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล คือ ยึดหลักความโปร่งใส ความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วม และความคุ้มค่า
 - สร้างวินัยการทำงานให้ชัดเจน ทั้งด้านเวลา ทรัพยากร และการติดต่อราชการ
 - เป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงานและนักเรียนในด้านจริยธรรม และความซื่อสัตย์
4. สร้างระบบตรวจสอบภายในและภายนอกอย่างโปร่งใส
 - จัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การกลั่นกรองเอกสาร การมีคณะกรรมการในทุกระบวนการ
 - เปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณ การจัดซื้อ และการบริหารงาน ให้ตรวจสอบได้โดยชุมชนหรือผู้ปกครอง
 - สนับสนุนให้บุคลากรมีช่องทางร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสโดยไม่เปิดเผยตัวตน (Whistleblower System)
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย
 - เปิดโอกาสให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะหรือสังเกตการณ์ในกระบวนการสำคัญ เช่น การสรรหาบุคลากร การจัดซื้อ เป็นต้น
 - จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายและกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ
 - ส่งเสริมการมีเครือข่ายภาคีร่วมต่อต้านการทุจริต เช่น คณะกรรมการสถานศึกษา ศิษย์เก่า หรือองค์กรชุมชน
6. ประเมินผลและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 - จัดให้มีแบบประเมินตนเองของบุคลากรในด้านคุณธรรมและความสุจริต
 - สรุปบทเรียนและแนวทางพัฒนาเพิ่มเติมจากผลการดำเนินโครงการหรือการตรวจสอบ
 - นำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารงานของโรงเรียนในระยะยาว

โครงการที่ 13	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
สนองกลยุทธ์ของ สพม.สพ	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
สนองเป้าหมายสู่โรงเรียนคุณภาพ ข้อที่ 2 คุณครูใจดี	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอารี ทองประสม และ นางสาวปัทมา เลี้ยงหล้า
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 พฤษภาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568
งบประมาณดำเนินการ	312,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

1. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ในยุคศตวรรษที่ 21 ยุคที่เทคโนโลยีกำลังเข้ามามีบทบาทในทุกภาคส่วน นวัตกรรมหลายอย่างมีประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้นและกำลังเข้ามาแทนที่การทำงานของคน แต่แรงงานคนก็ยังเป็นที่ต้องการ ดังนั้นทุกคนจึงต้องมีการ Reskill ตนเองให้สอดคล้องกับโลกยุคใหม่

บุคลากรนับเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาผู้เรียนให้ไปสู่จุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้นจำเป็นต้องมีการพัฒนาอยู่เสมอ เพื่อให้ทันเหตุการณ์ทันยุคสมัยและเพื่อให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการศึกษา (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และมาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษาของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม การเพิ่มเติมความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และการปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรให้เป็นไปในทางที่ดีขึ้น มีความเชี่ยวชาญในการทำงานมากขึ้น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทำงานด้วยความสุข ด้วยการส่งเสริมคุณธรรมและความเข้าใจกับภารกิจขององค์กร ดังนั้นในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากร ในการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้มีหลายรูปแบบ เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกองค์กร การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ให้บุคลากรของโรงเรียน

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาเล็งเห็นถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาและสนับสนุนการดำเนินการต่างๆ ให้มีศักยภาพพร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนานักเรียน อีกทั้งเป็นการดูแลส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกคนมีขวัญกำลังใจในการทำงาน มีความเสียสละอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงจัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษา
- 2.2 เพื่อให้มีครูและบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางและเพียงพอในการสนับสนุนการจัดการศึกษา
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 2.4 เพิ่มเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดกิจกรรมอย่างน้อย 4 กิจกรรม เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 สถานศึกษาพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ อยู่ในระดับดีเลิศ

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเกณฑ์

ตัวชี้วัด	เกณฑ์
สถานศึกษาพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ

5. การเตรียมการ

กิจกรรมการเตรียมการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ประชุม สรุป หาแนวทางส่งเสริมหรือแก้ปัญหา	6 – 14 ก.พ. 2567	หน่วยงานย่อย
2.ขออนุมัติกิจกรรมและงบประมาณ	17 – 28 ก.พ. 267	หน่วยงานย่อย
3.โรงเรียนพิจารณาอนุมัติและบรรจุเข้าแผนปฏิบัติราชการ	10 มี.ค. 67	คณะกรรมการ
4.ขออนุญาตจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณ	พ.ค. 2567 - มี.ค. 2568	หน่วยงานย่อย
5.จัดซื้อจัดจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม	พ.ค. 2567 - มี.ค. 2568	หน่วยงานย่อย

6. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ตลอดปีการศึกษา	60,000 บาท	ครูธีรวุฒิ
2	ศึกษาดูงานด้านคหกรรม เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และนำความรู้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	-	ครูปิยวัฒน์ , ครูสุภาพร
3	พัฒนาบุคลากร	ตลอดปีการศึกษา	245,000 บาท	ครูอารี , ครูปัทมา
4	ส่งเสริมสวัสดิการและสร้างขวัญกำลังใจ	ตลอดปีการศึกษา	7,000 บาท	ครูสมภาพร , ครูปัทมา

7. การกำกับ ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละของกิจกรรมตามโครงการที่ได้จัด 2. ฐานนิยมของการประเมินความพึงพอใจ 3. ร้อยละของการประเมินความสำเร็จ 4. รายงานการจัดกิจกรรม/โครงการ (ส่งแบบรายงานภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากสิ้นสุดกิจกรรม)	1. หาค่าร้อยละของกิจกรรมที่ได้จัด 2. ฐานนิยมของการประเมินฯ 3. หาค่าร้อยละของการประเมินฯ 4. ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่าย และผู้อำนวยการ ตรวจสอบ บันทึกความเห็น แล้วลงชื่อกำกับ	1. แบบตรวจสอบรายการ 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน 4. แบบรายงานการจัดกิจกรรม/ โครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษา
- 8.2 ครูและบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางและเพียงพอในการสนับสนุนการจัดการศึกษา
- 8.3 ระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 8.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

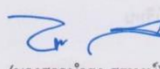
- 9.1.1 หาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้านได้ยาก
- 9.1.2 การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์เท่าที่ควร

9.2 แนวทางบริหารความเสี่ยง

- 9.2.1 ปฐมนิเทศ ถ่ายทอดความรู้เทคนิควิธีการ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร
- 9.2.2 จัดให้มีการนิเทศ และประเมินผลการปฏิบัติงานครูและบุคลากร
- 9.2.3 ดูแลจัดสวัสดิการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่ครูและบุคลากร
- 9.2.4 สถานศึกษาจัดให้มีการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ  (นางพันทิพย์ เทียมสว่าง)
หัวหน้างานบุคลากร
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ  (นางสาวสุติมา สุตันธตุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ  (นางสาวบำรุง สรหงษ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผน
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ  (นางสาวสุติมา สุตันธตุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
ผู้กลั่นกรองโครงการ

ลงชื่อ  (นายสุวิทย์ ปูทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษา
ผู้อนุมัติโครงการ

บัญชีประมาณการวัสดุครุภัณฑ์

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาบุคลากร							
ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	งบประมาณ			
				วัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย	รวม
1	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร	-	-	-	-	245,000	245,000
รวมเงินทั้งสิ้น				-	-	245,000	245,000

หมายเหตุ ขอลำจ่ายทุกรายการ

แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรม การอบรมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนธรรมโชติศึกษา ปีการศึกษา 2567

สนองกลยุทธ์ของสพม.สพ.: กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ชื่อโครงการ : พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ชื่อกิจกรรม : การอบรมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนธรรมโชติศึกษา

คำชี้แจง ให้ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทำเครื่องหมาย X ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

ที่	รายการประเมินความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร						
1	การถ่ายทอดความรู้และการอธิบายเนื้อหาของวิทยากรมีความชัดเจน	49.2	39	11.9	0.00	0.00
2	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	45.8	44.1	10.2	0.00	0.00
3	การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	52.5	28.8	5.1	0.00	0.00
4	การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	62.28	40.7	6.8	0.00	0.00
5	ใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	71.2	25.4	3.4	0.00	0.00
ด้านการฝึกอบรม						
6	ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	67.8	28.8	1.7	1.7	0.00
7	รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	54.2	37.3	8.5	0.00	0.00
8	ความเหมาะสมของสถานที่และอุปกรณ์ในการจัดอบรม	71.2	23.7	5.1	0.00	0.00
ด้านความรู้ความเข้าใจ และการนำไปใช้						
9	ความรู้หลังการฝึกอบรม	52.5	40.7	5.1	1.7	0.00
10	ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	62.7	30.5	5.1	1.7	0.00
เฉลี่ย		58.94	33.33	6.29	1.7	0.00

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 106 คน

สรุป ผลการประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรม (ใช้ค่าเฉลี่ย)

(/) มากที่สุด () มาก () ปานกลาง () น้อย () น้อยที่สุด -นำไปใส่ข้อ 7.1.1 ในแบบรายงานและประเมินผลการจัดกิจกรรม

กำหนดการอบรม การพัฒนาการจัดการเรียนรู้และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

วันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568
ณ หอประชุม 1 โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย



07.30 - 08.00 น.	ลงทะเบียน
08.00 - 08.30 น.	พิธีเปิด กิจกรรมอบรมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูและ บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
08.30 - 10.30 น.	การพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน
10.30 - 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	การพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	คุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูและบุคลากร ทางการศึกษา
14.30 - 14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14.45 - 16.30 น.	คุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูและบุคลากร ทางการศึกษา
16.30 น.	ปิดการอบรม

หมายเหตุ

กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม





โรงเรียนธรรมโชติศึกษา
Thammachotesuksalai School
<http://www.tcschool.ac.th>



**WORLD-CLASS
STANDARD SCHOOL**









การอบรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนธรรมโชติศึกษา

วันจันทร์ที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2568 โรงเรียนธรรมโชติศึกษา ได้จัดการอบรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้องค์ความรู้ในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พร้อมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการประพฤติตนให้สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล ได้รับเกียรติจากท่าน รองศาสตราจารย์ ดร. มารุต พัฒนาผล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และนายเพชร จันทน์แทน นิตกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มกฎหมายการศึกษา สำนักนิติการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มาให้ความรู้ในครั้งนี้ โดยมีนายสุวิทย์ ปู่ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษา เป็นประธานในพิธีเปิดครั้งนี้พร้อมด้วยคณะผู้บริหารครูบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมอบรมในครั้งนี้ ณ หอประชุม 1 โรงเรียนธรรมโชติศึกษา ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี












งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนธรรมโชติศึกษา
103 หมู่ 4 ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี
โทรศัพท์ 0-3557-8088-9 โทรสาร 0-3557-808-9
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

แบบรายงานและประเมินผลการจัดกิจกรรม

.....
สนองกลยุทธ์ของสพม.สพ. :กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่21
ชื่อโครงการ : พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ชื่อกิจกรรม : การอบรมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูและบุคลากร
ทางการศึกษาโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
.....

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1.1 นางสาวอารี ทองประสม
- 1.2 งานบุคลากร

2. การดำเนินการสิ้นสุดแล้วใช้ระยะเวลาดำเนินการ

- 2.1 การดำเนินกิจกรรม (/) ในแผนปฏิบัติราชการ () นอกแผนปฏิบัติราชการ
- 2.2 ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 ถึง รวม 1 วัน
- 2.3 ระยะเวลาดำเนินการ (/) ตรงตามแผน () ไม่ตรงตามแผน

3. งบประมาณ

- 3.1 ที่ได้รับจัดสรร (/) เงินอุดหนุนรายหัว () เงินบำรุงการศึกษา () เงินพัฒนาผู้เรียน () เงินอื่นๆ
จำนวน 245,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
- 3.2 ที่ใช้ไป (/) เงินอุดหนุนรายหัว () เงินบำรุงการศึกษา () เงินพัฒนาผู้เรียน () เงินอื่นๆ
จำนวน 22,740 บาท (สองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษา
- 4.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางและเพียงพอในการสนับสนุนการจัดการศึกษา
- 4.3 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 4.4 เพิ่มเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษา

5. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- 5.1 เป้าหมาย/ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ
 - 5.1.1 ประเมินความพึงพอใจระดับ (/) มากที่สุด () มาก () ปานกลาง () น้อย
 - 5.1.2 ประเมินความสำเร็จของกิจกรรมร้อยละ 80

5.2 เป้าหมาย/ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

5.2.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนธรรมชาติศึกษาลัย จำนวน 107 คน เข้าร่วมกิจกรรม

5.2.2 ระยะเวลาจัดกิจกรรม 1 วัน

6. ขั้นตอนการดำเนินการ

6.1 ประชุม สรุป หาแนวทางส่งเสริมหรือแก้ปัญหา

6.2 ขออนุมัติกิจกรรมและงบประมาณ

6.3 โรงเรียนพิจารณาอนุมัติและบรรจุเข้าแผนปฏิบัติราชการ

6.4 ขออนุญาตจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณ

6.5 จัดซื้อจัดจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม

6.6 จัดกิจกรรมตามวันเวลาและขั้นตอนตามที่กำหนด

7. ผลการดำเนินการ

7.1 ตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

7.1.1 ผลการประเมินความพึงพอใจของ () ผู้ปกครอง (☒) ครู () นักเรียน ที่มีต่อกิจกรรมนี้
(☒) มากที่สุด () มาก () ปานกลาง () น้อย () น้อยที่สุด

7.1.2 ประเมินความสำเร็จของกิจกรรมร้อยละ 100

7.2 ตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

7.2.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนธรรมชาติศึกษาลัย เข้าร่วมกิจกรรม 106 คน

7.2.2 ระยะเวลาจัดกิจกรรม 1 วัน

8. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- เนื้อหาคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหลายประการแต่ระยะเวลาในการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อป้องกันการทุจริตในสถานศึกษาและแนวทางการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง มีแค่ระยะเวลา 3 ชั่วโมงอาจทำให้ได้รับองค์ความรู้ยังไม่เพียงพอและครอบคลุมการบริหารงานทั้ง 4 กลุ่มงานตามโครงสร้างการบริหารงาน

9. แนวทางการปรับปรุงแก้ไขหรือการพัฒนาเพื่อการดำเนินการในครั้งต่อไป

- จัดให้มีโครงการ อบรมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เพิ่มกิจกรรมส่งเสริมการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา : การสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความสุจริต เพิ่มกิจกรรมขึ้นหรือแทรกตอนประชุมครูหรือเชิญวิทยากรมาอบรมเพิ่ม

ลงชื่อ



(นางสาวอารี ทองประสม)

ผู้รายงาน

ความเห็นหัวหน้างาน

เห็นควรดำเนินการ ส่งเสริม บัณฑิต การทูลเกล้า จดแจ้งต่อหน้า

ลงชื่อ

(นางพนัทธิพย์ เทียมสว่าง)

12 / ส.ค. / 2568

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย
เห็นควรดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวชติมา สุคันธล)

12 / ส.ค. / 2568

ความเห็นผู้อำนวยการ

- ทาน ศุภสารคดีการสงฆ์เสริม บัณฑิต การทูลเกล้า ให้
บุคลากร อธิการบดี จดแจ้งต่อหน้า

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ ปู่ทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย



โรงเรียนธรรมโชติศึกษา



รายงานและประเมินผลการจัดกิจกรรม ปีการศึกษา 2568

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี(พ.ศ.2561 - 2580)
- :: ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
 - แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2579)
- :: ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ
- :: 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568
- :: กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 - กลยุทธ์และโครงการของโรงเรียนปีการศึกษา 2568
- :: กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
 - โครงการที่ 5 โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
 - กิจกรรม บริษัทสร้างการดี(โรงเรียนสุจริต)

โดย

นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช และ นางสาวภาพร สมจิตร



โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

คำนำ

แนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี เป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(โครงการโรงเรียนสุจริต) เพื่อป้องกันและปลูกฝังนักเรียน ให้ตระหนัก รู้ เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นคนเก่งใฝ่เรียนรู้ เป็นคนดีซื่อตรง มีกิริยามารยาท รู้จักการทำมาหากิน สร้างชีวิตให้รุ่งเรืองขึ้นได้ ชี้อชีพคุณค่าแห่งการทำความดี สร้างความรู้สึกรับผิดชอบในบริบทของสังคมไทยปัจจุบัน ปลูกฝังค่านิยมการไม่ทุจริตให้กับเด็กนักเรียน ให้มีจิตสำนึกของการมีคุณธรรม ไม่มุ่งหวังแต่ผลประโยชน์ส่วนตน ซึ่งจะส่งผลให้เยาวชนที่ผ่านกระบวนการ เป็นนักเรียนที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชาติบ้านเมือง และมีความรักชาติ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ไม่ได้จัดเฉพาะในโรงเรียนเท่านั้น แต่หมายรวมถึงครอบครัวของนักเรียน เพราะเมื่อนักเรียนกลับบ้านพร้อมคำสอนและแนวปฏิบัติที่ดีจากการร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดีแล้ว จะสามารถนำไปถ่ายทอดให้คนในบ้านได้รับรู้คุณค่าแห่งการทำ ความดี นอกจากนั้น กิจกรรมบริษัทสร้างการดียังส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะโดยนำผลกำไรที่ได้รับ หลังจากหักค่าใช้จ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ไปจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงและวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งบริษัทที่กำหนด

จากที่กล่าวมา โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะดังกล่าว กิจกรรมบริษัทสร้างการดีจึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(โครงการโรงเรียนสุจริต)

นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช
ผู้รายงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

สารบัญ

รายการ	หน้า
ชั้น Plan.....	1
▪ โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ กิจกรรม บริษัทสร้างการดี(โรงเรียนสุจริต)	2
▪ บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณ	12
▪ คำสั่งโรงเรียนธรรมโชติศึกษาปีที่ 213/2568 ลง 30 พฤษภาคม 2568	13
▪ กำหนดการจัดกิจกรรม	16
ชั้น Do.....	17
▪ โปสเตอร์การประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม	18
▪ ประมวลลำดับขั้นการจัดกิจกรรมอบรมฯ	19
ชั้น Check.....	26
▪ ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ "กิจกรรมบริษัทสร้างการดี" ปีการศึกษา 2568	27
▪ แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ "กิจกรรมบริษัทสร้างการดี" (กรณีชื่อวัสดุ ครุภัณฑ์) ปีการศึกษา 2568	30
ชั้น Action.....	31
▪ บันทึกข้อความ เรื่อง รายงานและประเมินผลการจัดกิจกรรม	32
▪ แบบรายงานและประเมินผล การจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ "กิจกรรมบริษัทสร้างการดี" ปีการศึกษา 2568	33
ภาคผนวก.....	37
▪ หนังสือเชิญวิทยากรและกำหนดการ	38
▪ หนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร	40
▪ บัญชีลงเวลาของวิทยากร	41
▪ บัญชีรายชื่อนักเรียนเข้ารับการอบรม	42
▪ ประมวลภาพการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต	50
▪ ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	

**โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
กิจกรรม บริษัทสร้างการดี(โรงเรียนสุจริต)**

145

โครงการที่5	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1) ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา 1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
สนองกลยุทธ์ของ สพม.สพ.	กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
สนองเป้าหมายโรงเรียนคุณภาพ	ข้อที่ 3 ผู้เรียนมีผลดีผล.
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ครูเกรียงไกร ขพิสารจารย์ ,ครูทรงวุฒิ พันธุ์ชัย
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 พฤษภาคม 2568 - 30 เมษายน 2569
งบประมาณดำเนินการ	251,490 บาท

1. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

แนวนโยบายการพัฒนาประเทศของรัฐบาลมุ่งเน้นให้หน่วยงานต่างๆ พิจารณาถึงปัญหาความจำเป็นที่ต้องได้รับการพัฒนาในแต่ละช่วงวัยอย่างรอบด้าน และการมีทักษะการงานได้ถูกบรรจุในหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับ ทั้งระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ที่เรียกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ ฝึกฝนเสริมสร้างทักษะความสามารถและค้นหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไปในอนาคตเน้นให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจมีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพ และเทคโนโลยี มาใช้ประโยชน์ในการทำงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์ และแข่งขันในสังคมไทยและสากล เห็นแนวทาง การประกอบอาชีพ รักการทำงาน และเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียงและมีความสุข ดังนั้นมีความจำเป็นที่ สถานศึกษาจะต้องจัดการเรียนรู้และจัดประสบการณ์ในเรื่องอาชีพให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติ จนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ใช้ประโยชน์ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพต่อไป

โรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญที่จะส่งเสริมทักษะอาชีพและเจตคติที่ดีต่อทำงานสู่ศตวรรษที่ 21 ของผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดต่อไป ซึ่งในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนได้กำหนด วิสัยทัศน์ให้เป็นองค์กรแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและศักยภาพด้าน ดี เก่ง มีสุข สามารถพึ่งตนเองได้ตามวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม สาระและมาตรฐานการเรียนรู้ระดับดี มีทักษะในการจัดการ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี มีความ เป็นผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมมีความเป็นเลิศทางวิชาการมีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาควิชาในความเป็นไทย มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตมีภูมิคุ้มกันต่อภัยคุกคาม และการการแสวงหาสิ่งเสพติด สามารถดำรงชีวิตในสังคมตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง ประพฤติตนให้อยู่ในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ทำให้นักเรียนได้รับแรงบันดาลใจ ในการค้นพบอาชีพที่เหมาะสม กับความสนใจ ความสามารถ ความถนัด และค่านิยมของตนเอง สามารถนำไปเชื่อมโยง กับการวางแผนศึกษา ต่อและการประกอบอาชีพของของตนเองได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับแรงบันดาลใจ ในการค้นพบอาชีพที่เหมาะสมกับความถนัด ความสนใจ ค่านิยมของตนเอง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับมาเชื่อมโยง กับการวางแผนการศึกษาต่อและอาชีพของตนเอง

แผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2568

146

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.3.1 ผู้เรียนร้อยละ 74 มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ อยู่ในระดับดี

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเกณฑ์

ตัวชี้วัด	เกณฑ์
ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป	ร้อยละ 74

5. การเตรียมการ

กิจกรรมการเตรียมการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุม สรุป หาแนวทางส่งเสริมหรือแก้ปัญหา	1 - 16 มี.ค. 68	กลุ่มสาระการ
2. ขออนุมัติกิจกรรมและงบประมาณ	17 - 31 มี.ค. 68	เรียนรู้งานการงาน
3. โรงเรียนพิจารณาอนุมัติและบรรจุเข้าแผนปฏิบัติการ	1 - 30 เม.ย. 68	อาชีพ , ศิลปะ, แขนะ
4. ขออนุญาตจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณ	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	แนว และงาน
5. จัดซื้อจัดจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน

6. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนและ พัฒนาการเรียนการสอนพหุวิทยาการ	มี.ย. 68 - มี.ค. 69	6,845	ครูอำนวยการ และครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ (พหุวิทยาการ)
2	จัดการเรียนการสอนโครงการอาชีพ	ต.ค.68 - ก.พ.69	2,400	ครูพรพนวดี และครู อำนวยการ
3	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ปวช.3)	พ.ค.68 - ก.ย.68	690	ครูอำนวยการ และครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ (พหุวิทยาการ)
4	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน (งานพหุวิทยาการ)	ส.ค.68 - มี.ค.69	12,000	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ (พหุวิทยาการ)
5	สร้างงาน สร้างอาชีพ	มี.ย.68 - ก.พ.69	19,690	ครูอำนวยการ และครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ (พหุวิทยาการ)
6	ซ่อมบำรุงเครื่องดนตรีสากล	พ.ค.68 - มี.ค.69	15,000	ครูจิราพร

แผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2568

147

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
7	พัฒนาการเรียนการสอน (ดนตรีสากล)	พ.ค.68 - มี.ค.69	42,800	ครูจิราพร
8	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนเกษตร	พ.ค.68 - ก.พ.69	15,000	ครูชนพัทธ์ และครู สุจิต
9	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมของนักเรียน (เกษตรกรรม)	พ.ค.68 - ก.พ.69	8,000	ครูชนพัทธ์ และ ครูสุจิต
10	พัฒนาการเรียนการสอนงานคหกรรม กลุ่ม สาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	มี.ย.68 - ม.ค.69	22,430	ครูชฎาพร
11	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน (งาน คหกรรม)	ส.ค.68 - ธ.ค.68	30,000	ครูชฎาพร
12	พัฒนาและเสริมทักษะประสบการณ์ในการ ทำงานให้กับผู้เรียน	มี.ย.68 - ก.พ.69	29,990	ครูเกรียงไกร และ ครูวรยุทธ
13	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน (อุตสาหกรรม)	พ.ย.68 - ก.พ.69	8,000	ครูเกรียงไกร และ ครูวรยุทธ
14	ติดตามประเมินผลการศึกษาต่อ	พ.ค.68 - ส.ค.68	720	ครูพรพิมล และครู แนะแนว
15	นิเทศการแนะแนวชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และชั้น ปวช.ปีที่ 3	พ.ย.68 - ก.พ.69	-	ครูพรพิมล และครู แนะแนว
16	แนะแนวการศึกษาต่อนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในเขตพื้นที่บริการ	พ.ค.68 - มี.ค.69	-	ครูพรพิมล และครู แนะแนว
17	อบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการทักษะชีวิต	พ.ค.68 - มี.ค.69	12,990	ครูพรพิมล และครู แนะแนว
18	ธนาคารโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย (ส่งเสริมการออม)	พ.ค.68 - มี.ค.69	2,495	ครูอารมย์ และ คณะกรรมการ ธนาคารโรงเรียน
19	กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	พ.ค.68 - มี.ค.69	22,440	ครูจิตารัตน์ ครูชฎา พร และคณะครู กิจกรรมบริษัทสร้าง การดี
20	จัดตั้งร้านค้าเพื่อส่งเสริมการมีรายได้ ระหว่างได้ระหว่าง	พ.ค.68 - มี.ค.69	-	ครูชฎาพร
รวมงบประมาณ			251,490 บาท	

148

7. การกำกับ ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละของกิจกรรมตามโครงการที่ได้จัด 2. ฐานนิยมของการประเมินความพึงพอใจ 3. ร้อยละของการประเมินความสำเร็จ 4. รายงานการจัดกิจกรรม/โครงการ (ส่งแบบรายงานภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากสิ้นสุดกิจกรรม)	1. หาค่าร้อยละของกิจกรรมที่ได้จัด 2. หาฐานนิยมของการประเมินฯ 3. หาค่าร้อยละของการประเมินฯ 4. ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่าย และผู้ประสานงาน ตรวจสอบ บันทึกความเห็น แล้วลงชื่อกำกับ	1. แบบตรวจสอบรายการ 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน 4. แบบรายงานการจัด กิจกรรม/โครงการ

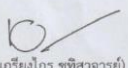
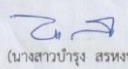
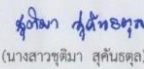
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต แนวทางการประกอบอาชีพและความก้าวหน้า
- 8.2 นักเรียนได้รับแรงบันดาลใจ ในการค้นพบอาชีพที่เหมาะสมกับความสามารถความสนใจ ค่านิยมของ
ตนเอง นำความรู้ที่ได้รับมาเชื่อมโยง กับการวางแผนการศึกษาต่อและอาชีพของตนเอง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

- 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง
ความไม่แน่นอนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่มาจากปัจจัยภายในและภายนอก
- 9.2 แนวทางบริหารความเสี่ยง
ผู้บริหารคณะครูและผู้บริหารโรงเรียน ให้ความรู้ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

149

ลงชื่อ  (นายเกรียงไกร ขจิตสารชัย) ครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ  (นายมานะ ดิษฐ์วงศ์) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ  (นางสาวปารุณ สรหงษ์) หัวหน้างานนโยบายและแผน ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ  (นางสาวชุติมา สุคันธกุล) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ ผู้กลั่นกรองโครงการ
ลงชื่อ  (นายสุวิทย์ ปู่ทอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ผู้อนุมัติโครงการ	

แบบปฏิบัติการปีการศึกษา 2568

150

รายละเอียดกิจกรรม

โครงการที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดี
ต่องานอาชีพ

แผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2568

กิจกรรมที่ 19 บริษัทสร้างการดี(โรงเรียนสุจริต)

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

กลุ่มบริหารงานบุคคล งาน โรงเรียนสุจริต

งบประมาณดำเนินการ 22,440 บาท

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอิตารัตน์ นิ่มนุช, นางสาวชฎาพร สมจิตร

1. หลักการและเหตุผล/ที่มาของกิจกรรม

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) หรือเรียกย่อๆ ว่า “โครงการโรงเรียนสุจริต” เป็นโครงการที่เกิดจากการบูรณาการความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.)กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) เพื่อตอบสนองต่อแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 6(พ.ศ. 2566-2570) โดยใช้แผนฯ เป็นเครื่องมือ สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำไปกำหนดแนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ให้สอดคล้องกับการพัฒนาตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ(พ.ศ.2561-2580) เพื่อขับเคลื่อนจากนโยบายสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)นี้ เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ.2556 โดยมีจุดเน้นสำคัญของโครงการโรงเรียนสุจริต คือ เพื่อพัฒนานักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดคุณลักษณะ 5 ประการ ได้แก่ 1) ทักษะกระบวนการคิด 2) มีวินัย 3) ซื่อสัตย์สุจริต 4) อยู่อย่างพอเพียง และ 5) จิตสาธารณะซึ่งต่อไปจะเรียกว่า คุณลักษณะ 5 ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต) โดยดำเนินการตามแนวทางของปฏิญญาโรงเรียนสุจริต ทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านการป้องกัน ด้านการปลูกฝัง และด้านการสร้างเครือข่ายผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่โครงการกำหนดไว้ ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีการปรับปรุง เพิ่มหรือลดกิจกรรมในแต่ละปี ตามบริบทและความเหมาะสม กิจกรรมที่ส่งเสริมให้โรงเรียนในโครงการโรงเรียนสุจริตดำเนินการมีหลากหลายกิจกรรม เช่น 1) กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ.น้อย และ ป.ป.ช. สพฐ.ชุมชน 2) กิจกรรมถอดบทเรียน Best Practice 3) กิจกรรมบริษัทสร้างการดี 4) กิจกรรมสร้างสำนักพลเมือง (Project Citizen) 5) กิจกรรมสร้างสรรค์ต่อต้านการทุจริตผ่านสื่อ ภาพยนตร์ สั้น และ 6) กิจกรรมค่ายเครือข่ายผู้นำเยาวชนไทยหัวใจ STRONG

แนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี เป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(โครงการโรงเรียนสุจริต) เพื่อป้องกันและปลูกฝังนักเรียนให้ตระหนัก รู้ เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นคนเก่งใฝ่เรียนรู้ เป็นคนดีซื่อตรง มีกิริยามารยาท รู้จักการทำมาหากิน สร้างชีวิตให้รุ่งเรืองขึ้นได้ ชื่นชอบคุณค่าแห่งการทำความดี สร้างความรู้สึกรับผิดชอบในบริบทของสังคมไทยปัจจุบัน ปลูกฝังค่านิยมการไม่ทุจริตให้กับเด็กนักเรียน ให้มีจิตสำนึกของการมีคุณธรรม ไม่มุ่งหวังแต่ผลประโยชน์ส่วนตน ซึ่งจะส่งผลให้เยาวชนที่ผ่านกระบวนการ เป็นนักเรียนที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชาติบ้านเมือง และมีความรักชาติ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ไม่ได้จัดเฉพาะในโรงเรียนเท่านั้น แต่หมายรวมถึงครอบครัวของนักเรียน เพราะเมื่อนักเรียนกลับบ้านพร้อมคำสอนและแนวปฏิบัติที่ดีจากการร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดีแล้ว จะสามารถนำไปถ่ายทอดให้คนในบ้านได้รับรู้คุณค่าแห่งการทำความดี นอกจากนั้น กิจกรรมบริษัทสร้างการดียังส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะโดยนำผลกำไรที่ได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ไปจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงและวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งบริษัทที่กำหนด

จากที่กล่าวมา โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะดังกล่าว กิจกรรมบริษัทสร้างการดีจึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(โครงการโรงเรียนสุจริต)

206

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- 2) เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- 3) เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- 4) เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต
- 5) เพื่อให้นักเรียนคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

3. เป้าหมาย**3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

- 3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 74 มีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- 3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 74 มีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- 3.1.3 นักเรียน ร้อยละ 74 มีเจตคติที่ดีต่อการจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต อยู่ในระดับดี
- 3.2.2 นักเรียนคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน อยู่ในระดับดี

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเกณฑ์

ตัวชี้วัด	เกณฑ์
ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อการจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 74

5. การเตรียมการ

กิจกรรมการเตรียมการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุม สรุป หาแนวทางส่งเสริมหรือแก้ปัญหา	1 - 16 มี.ค. 68	นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช
2. ขออนุมัติกิจกรรมและงบประมาณ	17 - 31 มี.ค. 68	นางสาวชญาพร สมจิตร
3. โรงเรียนพิจารณาอนุมัติและบรรจุเข้าแผนปฏิบัติการ	1 - 30 เม.ย. 68	และคณะครูกิจกรรม
4. ขออนุญาตจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณ	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	บริษัทสร้างการดี
5. จัดซื้อจัดจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	

6. การดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 19 บริษัทสร้างการดี(โรงเรียนสุจริต)			
1. ขั้นเตรียมการ (P)			
1.1 ประชุมวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรม	14 - 18 มี.ค. 68	-	นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช นางสาวชญาพร สมจิตร และคณะครูกิจกรรมบริษัท สร้างการดี
1.2 ขออนุญาตจัดกิจกรรมและเบิกจ่าย งบประมาณ	21 - 25 มี.ค. 68		
1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	28 - 31 มี.ค. 68		
2. ขั้นดำเนินการ (D)			
1.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	13 - 16 พ.ค. 68	22,440 (งบอุดหนุน)	นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช นางสาวชญาพร สมจิตร
1.2 รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	13 - 20 พ.ค. 68		

แผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2568

207

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.3 อบรมให้ความรู้แก่นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมบริษัท สร้างการดี	มิ.ย.68		และคณะกรรมการบริษัท สร้างการดี
1.4 นักเรียนวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตัดสินใจเลือกกิจกรรม	มิ.ย.68		
1.5 นักเรียนดำเนินการเขียนโครงการกิจกรรมบริษัท สร้างการดี	มิ.ย.68		
1.6 คณะกรรมการนักเรียนตรวจสอบโครงการกิจกรรม บริษัทสร้างการดี	มิ.ย.68		
1.7 ครูแจ้งผู้ปกครองผ่านหนังสือเรื่องนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	มิ.ย.68		
1.8 ดำเนินการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	ภาคเรียน 1/68 มิ.ย - ก.ย.68 ภาคเรียน 2/68 พ.ย.68 - ก.พ.69		
3. ขั้นตอนตรวจสอบ/สรุปผล (C)			
3.1 คณะกรรมการบริษัทสร้างการดีรายงาน สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	ภาคเรียน 1/68 ภายใน ก.ย.68 ภาคเรียน 2/68 ภายใน ก.พ.69	-	นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช นางสาวภาณุพร สมจิตร และคณะกรรมการบริษัท สร้างการดี
3.2 คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ. ตรวจสอบการ ดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทสร้างการดี ผ่านแบบวัดและประเมินผล	ภาคเรียน 1/68 ภายใน ก.ย.68 ภาคเรียน 2/68 ภายใน ก.พ.69		
4. ข้อเสนอแนะ/ปรับปรุงแก้ไข (A)			
คณะกรรมการบริษัทสร้างการดีรับข้อเสนอแนะ และปรับปรุง	ภาคเรียน 1/68 ภายใน ก.ย.68 ภาคเรียน 2/68 ภายใน 10 ก.พ.69	-	นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช นางสาวภาณุพร สมจิตร และคณะกรรมการบริษัท สร้างการดี

7.การกำกับ ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1.ร้อยละของกิจกรรมตามโครงการที่ได้จัด	1.หาค่าร้อยละของกิจกรรมที่ได้จัด	1.แบบตรวจสอบรายการ
2.ฐานนิยมของการประเมินความพึงพอใจ	2.หาฐานนิยมของการประเมินฯ	2.แบบสอบถาม
3.ร้อยละของการประเมินความสำเร็จ	3.หาค่าร้อยละของการประเมินฯ	3.แบบประเมิน
4.รายงานการจัดกิจกรรม/โครงการ (ส่งแบบรายงานภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากสิ้นสุดกิจกรรม)	4.ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่าย และผู้อำนวยการ ตรวจสอบ บันทึกความเห็น แล้วส่งข้อกำกับ	4.แบบรายงานการจัดกิจกรรม/ โครงการ

แผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2568

208

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 74 มีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- 8.2 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 74 มีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- 8.3 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 74 มีเจตคติที่ดีต่อการจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- 8.4 นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป
- 8.5 นักเรียนคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของกิจกรรม

- 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง
 - 9.1.1 งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
 - 9.1.2 ความร่วมมือของบุคลากรและนักเรียนในการดำเนินกิจกรรม
- 9.2 แนวทางบริหารความเสี่ยง
 - 9.2.1 วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เพียงพอ และจัดสรรเงินสำหรับเป็นทุนสำรอง
 - 9.2.2 ประชุมชี้แจง รับฟังความคิดเห็น และพิจารณาข้อผิดพลาด โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วม

บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย กลุ่มบริหาร...บุคคล... งาน/กลุ่มสาระฯ...โรงเรียนสุจริต(บริษัทสร้างการดี)....
ที่ นผ. ๑๐/๒๕๖๘... วันที่...๔... เดือน...มิถุนายน... พ.ศ.๒๕๖๘.....

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

ด้วยกลุ่มบริหาร...บุคคล.../กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน...โรงเรียนสุจริต(บริษัทสร้างการดี)..... มีความประสงค์
จะจัดกิจกรรม...บริษัทสร้างการดี(โรงเรียนสุจริต)... และเบิกจ่ายงบประมาณ...๒๒,๔๔๐...บาท จากที่ได้รับจัดสรร...
๒๒,๔๔๐...บาท ตามโครงการ...ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ... ในแผนปฏิบัติ
การประจำปีการศึกษา...๒๕๖๘... หน้า...๒๐๕ - ๒๐๙. ในการขออนุญาตจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณครั้งนี้ข้าพเจ้า
ได้แนบบัญชีประมาณการวัสดุครุภัณฑ์มาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช)

หัวหน้างานโรงเรียนสุจริต(บริษัทสร้างการดี)

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ

(นางสาวณภัทร นรสิงห์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล

บันทึกการเบิกจ่ายของหน่วยงานย่อย -กิจกรรมที่ได้รับจัดสรรจำนวน 22,440 บาท จากเงิน ☐ บำรุงการศึกษา ☒ อุดหนุน ☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อื่น ๆ..... -เป็นการเบิกจ่ายครั้งที่ 1 จำนวนเงิน 22,440 บาท คงเหลือ.....บาท ลงชื่อ..... (นางสาววรวรรณ เดชาพลพิพัฒน์)	ความเห็นงานนโยบายและแผน เรียน ผู้อำนวยการ ความเห็นงานนโยบายและแผน ลงชื่อ..... (นางสาวบำรุง สรหงษ์)
ความเห็นผู้อำนวยการ ทราบ ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ..... ☒ มอบงานพัสดุดำเนินการ ☐ มอบงานการเงินดำเนินการ ☐ มอบ..... ดำเนินการ ลงชื่อ..... (นายสุชวิทย์ ปู่ทอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย	บันทึกงานพัสดุ/งานการเงินฯ ลงชื่อ..... (นางสาวพรรณรณ นิดลศิริ) หัวหน้างานพัสดุฯ ลงชื่อ..... (นางสาวสุพรรณษา ชูเมฆ) หัวหน้างานการเงินฯ

คำสั่งโรงเรียนธรรมโชติศึกษาปีที่ 213/2568 ลง 30 พฤษภาคม 2568



คำสั่งโรงเรียนธรรมโชติศึกษาปีที่

ที่ ๒๑๓/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้โรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินงานกิจกรรม
“บริษัทสร้างการดี”

ด้วย งานโรงเรียนสุจริต โรงเรียนธรรมโชติศึกษาปีที่ กำหนดจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้โรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินงานกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ ในการดำเนินงานพร้อมขับเคลื่อนงานโรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินงานกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” ของโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม นำความรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ ที่ได้รับมาปรับปรุงยกระดับให้มีความเหมาะสม โดยกำหนดจัดอบรมให้แก่แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๗, ๕/๗, ปวช.๑ และ ปวช.๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุวรรณบุญญารักษ์ โรงเรียนธรรมโชติศึกษาปีที่

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรา ๓๔ ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานตามบทบาทหน้าที่ อาศัยอำนาจ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุวิทย์	ปู้ทอง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวณภัทร	นรสิงห์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวชุตินา	สุคันธกุล	กรรมการ
๑.๔ นายมาโนช	ตัญญงค์	กรรมการ
๑.๕ นายอดิสร	กล้าหาญ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวอิศารัตน์	นิ่มนุช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนาจความสะดวกในการดำเนินงานให้เรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและประสานงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวณภัทร	นรสิงห์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวชุตินา	สุคันธกุล	กรรมการ
๒.๓ นางสาวอิศารัตน์	นิ่มนุช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ประสานงาน และดำเนินงานต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานกับวิทยากร ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวณภัทร	นรสิงห์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวชุตินา	สุคันธกุล	กรรมการ
๓.๓ นางสาวอิศารัตน์	นิ่มนุช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงาน อำนาจความสะดวกวิทยากร

/๔.คณะกรรมการ...

๒

๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน ประกอบด้วย

๔.๑ นายสุจริต	อินทรแปลง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายนवल	ศิลาแสง	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายเกรียงไกร	ชิตาจารย์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวสุริสา	สุขสำราญ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวอิศรัตน์	นิมหนูช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับลงทะเบียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๗, ๕/๗, ปวช.๑ และ ปวช.๒ ที่เข้าร่วมกิจกรรม

๕. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ประกอบด้วย

๕.๑ นายเกรียงไกร	ชิตาจารย์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายนवल	ศิลาแสง	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางปิ่นวดี	พิพิธ	กรรมการ
๕.๔ นางพันทิพย์	เนียมสว่าง	กรรมการ
๕.๕ นางสาวกัญญาณัฐ	โชติวงษ์มงคล	กรรมการ
๕.๖ นางประภาศิริ	พูนชัย	กรรมการ
๕.๗ นางพรรณวดี	พิศวง	กรรมการ
๕.๘ นางสาวสุริสา	สุขสำราญ	กรรมการ
๕.๙ นางสาวอารมย์	ปานทอง	กรรมการ
๕.๑๐ นายชนพันธ์	อ่วมสอาด	กรรมการ
๕.๑๑ นางสาวภูพร	สมจิตร	กรรมการ
๕.๑๒ นายขลิตร	พึงเสื่อ	กรรมการ
๕.๑๓ นายจักรวาล	เข็มเงิน	กรรมการ
๕.๑๔ นางสาวกรรณก	โสขุมมา	กรรมการ
๕.๑๕ นางสาวศิริณภา	คล้ายนาค	กรรมการ
๕.๑๖ นางสาวอิศรัตน์	นิมหนูช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๗, ๕/๗, ปวช.๑ และ ปวช.๒ ตามเวลาดังนี้

คาบ ๑ (๐๘.๓๐-๐๙.๒๕)	คาบ ๒ (๐๙.๒๕-๑๐.๒๐)	คาบ ๓ (๑๐.๒๐-๑๑.๑๕)	คาบ ๔ (๑๑.๑๕-๑๒.๑๐)	คาบ ๕ (๑๒.๑๐-๑๓.๐๕) พักรับประทานอาหารกลางวัน	คาบ ๖ (๑๓.๐๕-๑๔.๐๐)	คาบ ๗ (๑๔.๐๐-๑๔.๕๕)	คาบ ๘ (๑๔.๕๕-๑๕.๕๐)
ครูพันทิพย์	ครูพันทิพย์	ครูนवल	ครูนवल	ครูสุริสา	ครูกัญญาณัฐ	ครูประภาศิริ	ครูประภาศิริ
ครูชวลิต	ครูพรรณวดี	ครูพรรณวดี	ครูสุริสา		ครูอารมย์	ครูนवल	ครูนवल
ครูเกรียงไกร	ครูปิ่นวดี	ครูศิริณภา	ครูศิริณภา		ครูจักรวาล	ครูกรรณก	ครูกรรณก
ครูชนพันธ์	ครูเกรียงไกร	ครูเกรียงไกร	ครูเกรียงไกร		ครูสุริสา	ครูสุริสา	ครูอิศรัตน์
ครูภูพร	ครูชนพันธ์	ครูชนพันธ์	ครูชนพันธ์			ครูอิศรัตน์	
	ครูภูพร	ครูภูพร	ครูภูพร				
		ครูอิศรัตน์	ครูอิศรัตน์				

๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๖.๑ นายสุวรรณ	ปิ่นทอง	ประธานกรรมการ
๖.๒ นักเรียนที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพขณะทำกิจกรรม และประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรมในช่องทางต่างๆ

/๗.คณะกรรมการ...

๓

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

๗.๑ นายจักรวาล	เข็มเงิน	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายปิยะ	จรรจบคอบ	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นักการภารโรงทุกท่าน		กรรมการ

มีหน้าที่ จัดโต๊ะ เก้าอี้(ตามแจ้งในการขอใช้ห้องประชุม) ดูแลความสะอาดของห้องประชุม
สุวรรณบุญญารักษ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

๘.๑ นายสราวุธ	เจริญรีน	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายอัญญากร	ธรรมกาย	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นายวศิน	ทองคำใส	กรรมการ
๘.๔ นักเรียนที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ ณ ห้องประชุมสุวรรณบุญญารักษ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๙. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร ประกอบด้วย

๙.๑ นายสุจริต	อินทรแปลง	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวอติรัตน์	นิมบุช	กรรมการ

มีหน้าที่ ดำเนินพิธีการต่างๆ ให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอน

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางสาวชฎาพร	สมจิตร์	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวลลิตตา	ชาญสมร	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวสุริสา	สุขสำราญ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม แก้วน้ำสำหรับการอบรม

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางสาวสุพรรณษา	ชูเมฆ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวพชรวรรณ	นิติสิริ	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นายนาวี	พูลเพิ่ม	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวอติรัตน์	นิมบุช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายด้านการเงินให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตาม
ขั้นตอน และระเบียบของทางราชการ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑๒.๑ นางสาวอติรัตน์	นิมบุช	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวชฎาพร	สมจิตร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน และสรุปกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อ
นักเรียน โรงเรียน และทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายสุขวิทย์ ปู่ทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

กำหนดการจัดกิจกรรม



กำหนดการ

กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม "บริษัทสร้างการดี"

ณ ห้องประชุมสุวรรณบุญญารักษ์ โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

วันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

เวลา	กำหนดการ
๐๘.๑๐ - ๐๘.๓๐ น.	นักเรียนลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด โดย นายสุวิทย์ ปู่ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย กล่าวรายงาน โดย นางสาวณภัทร นรสิงห์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
๐๙.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	บรรยายหัวข้อ "กิจกรรมบริษัทสร้างการดี" ช่วงที่ ๑ โดย นางสาวศิริวรรณ อยู่พุ่ม ตำแหน่ง ครู โรงเรียนโคกตูมวิทยา
๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ "กิจกรรมบริษัทสร้างการดี" ช่วงที่ ๒ โดย นายสีหราช พรหมจันทร์ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนโคกตูมวิทยา
รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	อภิปรายกลุ่มย่อย "กิจกรรมบริษัทสร้างการดี" กรณีศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	นำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม พร้อมตอบข้อซักถาม

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





โรงเรียนธรรมโชติศึกษา
Tammachotesuksalai School
<http://www.tcschool.ac.th>



กิจกรรมอบรมให้ความรู้ตามแนวทางการดำเนินงาน "บริษัทสร้างการดี"

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 นายสุวิทย์ ปู่ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษา และ นางสาวณภัทร นรสิงห์ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ต้อนรับนางสาวศิริวรรณ อยู่พุ่ม และนายสีหราช พรหมจันทร์ ครูจากโรงเรียนโคกตูมวิทยา จังหวัดลพบุรี ในการเป็นวิทยากรจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ตามแนวทางการดำเนินงาน "บริษัทสร้างการดี" โดยวัตถุประสงค์หลักของกิจกรรม "บริษัทสร้างการดี" คือ การส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความซื่อสัตย์สุจริต นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการปลูกฝังคุณลักษณะ 5 ประการ ของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ การคิดอย่างมีเหตุผล การมีวินัย การซื่อสัตย์สุจริต การอยู่อย่างพอเพียง และการมีจิตสาธารณะ โดยมีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7, 5/7, ปวช.1 และ ปวช.2 เป็นผู้เข้าร่วมรับการอบรมในครั้งนี้



เว็บไซต์ : [โรงเรียนธรรมโชติศึกษา](http://www.tcschool.ac.th) , [เพจ : โรงเรียนธรรมโชติศึกษา](http://www.tcschool.ac.th)

งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนธรรมโชติศึกษา

103 หมู่ 4 ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี
 โทรศัพท์ 0-3557-8088-9 โทรสาร 0-3557-808-9
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

ประมวลลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรมอบรม



กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต
ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม“บริษัทสร้างการดี”

❖ วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 ❖

ณ หอประชุม 1 โรงเรียนธรรมศาสตร์ศึกษา
❖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี ❖



สัญลักษณ์โรงเรียนสุจริต

เพื่อประกาศเจตจำนงสุจริตในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ



ปฏิญญาโรงเรียนสุจริต (Upright School Declaration)

คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนของโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
ขอให้คำมั่นสัญญาต่อพันธกรณี ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
ด้วยการขับเคลื่อนโครงการ “โรงเรียนสุจริต” ดังนี้

1. เราจะร่วมกันป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
2. เราจะปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต ให้เป็นวิถีชีวิต ในโรงเรียนและชุมชน
3. เราจะสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างโรงเรียนและชุมชนให้เป็นรูปธรรม และมีความยั่งยืน

ทั้งหมดนี้ เพื่อธำรงชาติไทยให้สถิตเสถียรสถาพร ตลอดจิรัฏฐิตกาล

แนะนำครูวิทยากร



ครูศิริวรรณ อยู่พุ่ม



ครูสีหราช พรหมจันทร์

โรงเรียนโคกตูมวิทยา จังหวัดลพบุรี

ผลงาน ประจำปีงบประมาณ 2565

รางวัลชมเชย ระดับ “ประเทศ”

๒. กิจกรรมบริษัทสร้างการดี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๕ รางวัล

ที่	รางวัล	ชื่อผลิตภัณฑ์	โรงเรียน / สังกัด
๑	ชนะเลิศ	ข้อศรัศูณ บริษัทสร้างการดี	โรงเรียนศรีคุณวิทยาลังค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
๒	รองชนะเลิศ อันดับ ๑	เครื่องเรือน จากเศษไม้ในท้องถิ่น	โรงเรียนพบพระวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
๓	รองชนะเลิศ อันดับ ๒	ECO Print ผ้าพิมพ์ลายใบไม้	โรงเรียนสว่างแดนดิน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
๔	ชมเชย	ปุ๋ยออร์แกนิก	โรงเรียนโคกคูมวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผลงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

รางวัลชมเชย ระดับ “ประเทศ”

๒. กิจกรรมบริษัทสร้างการดี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๕ รางวัล

ที่	รางวัล	ชื่อผลิตภัณฑ์	โรงเรียน / สังกัด
๑	ชนะเลิศ	ห้ำสหาย ปลาสาหร่ายน้ำจืด	โรงเรียนตอแต่วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
๒	รองชนะเลิศ อันดับ ๑	สวิตช์รีดนาหัดดิลป์ ถิ่นนาโฮง	โรงเรียนสวิตช์รีดนาภิมุข สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่
๓	รองชนะเลิศ อันดับ ๒	ผลิตภัณฑ์งานจักสาน บริษัทสร้างการดี KMP BRAND	โรงเรียนชาตมอญพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
๔	ชมเชย	LR ขาเอ็นคาลโดนด	โรงเรียนแหลมราษฎร์บำรุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
๕	ชมเชย	ปุ๋ยออร์แกนิก	โรงเรียนโคกคูมวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผลงาน ประจำปีงบประมาณ 2567

3 ระดับดีเยี่ยม
ระดับ "เขตพื้นที่การศึกษา"



โรงเรียนโคกตูมวิทยา
ขอแสดงความยินดี
กิจกรรมบริษัทสร้างการดี
ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

เป็นโรงเรียนยอดเยี่ยมด้านคุณภาพระดับพื้นที่การศึกษาปีงบประมาณ 2567
ได้รับรางวัลโรงเรียนดีประจำตำบล ประจำปี 2567
ได้รับรางวัลโรงเรียนดีประจำตำบล ประจำปี 2567
ได้รับรางวัลโรงเรียนดีประจำตำบล ประจำปี 2567

1 รองชนะเลิศ อันดับ 3
ระดับ "ประเทศ"



โรงเรียนโคกตูมวิทยา
ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3
กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับประถมศึกษา

ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3
กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับประถมศึกษา
ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3
กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับประถมศึกษา

2 ชนะเลิศ
ระดับ "ภูมิภาค"



โรงเรียนโคกตูมวิทยา
ขอแสดงความยินดี
รางวัลชนะเลิศ
กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับประถมศึกษา

ได้รับรางวัลชนะเลิศ
กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับประถมศึกษา
ได้รับรางวัลชนะเลิศ
กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับประถมศึกษา

“กิจกรรมบริษัทสร้างการดี”

ช่วงที่ 1



ครูศิริวรรณ อยู่พุ่ม



ครูสีหราช พรหมจันทร์

โรงเรียนโคกตูมวิทยา จังหวัดลพบุรี

“กิจกรรมบริษัทสร้างการดี”

ช่วงที่ 2

“กิจกรรมบริษัทสร้างการดี”



ครูศิริวรรณ อยู่พุ่ม



ครูสีหราช พรหมจันทร์

โรงเรียนโคกตูมวิทยา จังหวัดลพบุรี

“กิจกรรมบริษัทสร้างการดี”

กรณีศึกษา

จังหวัดลพบุรี



กรณี : ด็กษาจังหวัดสุพรรณบุรี

- ชื่อผลิตภัณฑ์/ชื่อสินค้า
(ของกิน ของใช้ เครื่องประดับ ของตกแต่ง)
- เหตุผลในการเลือกผลิตสินค้าดังกล่าว
- เกร็ดขัณที่สินค้ามีความต่างจากที่พบในท้องตลาด
- จุดเด่นของสินค้า
- จุดด้อยของสินค้า
- การทำการตลาด(ขายให้ใคร/ขายที่ไหน/ขายอย่างไร)

ใบสมัคร กิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”



แบบประเมินความพึงพอใจ







ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ "กิจกรรมบริษัทสร้างการดี"
ปีการศึกษา 2568

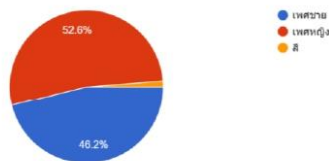
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580)
:: ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2579)
:: ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ
:: 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568
:: กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- กลยุทธ์และโครงการของโรงเรียนปีการศึกษา 2568
:: กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- โครงการที่ 5 โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- กิจกรรม บริษัทสร้างการดี(โรงเรียนสุจริต)

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

1.1 เพศของผู้ตอบแบบประเมิน

☒	เพศชาย	36	คน	คิดเป็นร้อยละ	46.15
☒	เพศหญิง	41	คน	คิดเป็นร้อยละ	52.56
☒	เพศทางเลือก	1	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.29
	รวม	78	คน	คิดเป็นร้อยละ	100

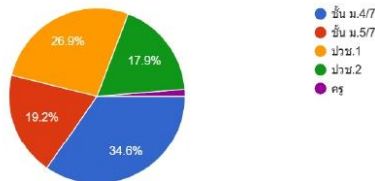
สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม
จำนวน 78 คน



แผนภูมิวงกลมแสดงเพศของผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจดังกล่าว

1.2 สถานะของผู้ตอบแบบประเมิน

☒	นักเรียน ชั้น ม.4/7	27	คน	คิดเป็นร้อยละ	34.62
☒	นักเรียน ชั้น ม.5/7	15	คน	คิดเป็นร้อยละ	19.23
☒	ปวช.1	21	คน	คิดเป็นร้อยละ	26.92
☒	ปวช.2	14	คน	คิดเป็นร้อยละ	17.94
☒	ครู	1	คน	คิดเป็นร้อยละ	1.29
	รวม	78	คน	คิดเป็นร้อยละ	100



แผนภูมิวงกลมแสดงสถานะของผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจดังกล่าว

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

ที่	รายการประเมินความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ(จำนวนคน)				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร						
1	การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	52	22	4	0	0
2	ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	47	20	11	0	0
3	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	41	24	12	1	0
4	มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	40	17	19	2	0
5	การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	60	13	5	0	0
6	การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	22	26	25	4	0
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร						
7	สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	48	24	6	0	0
8	ความพร้อมของอุปกรณ์สื่อนักเรียน	39	28	11	0	0
9	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	54	15	9	0	0
10	อาหารว่างมีความเหมาะสม	49	21	8	0	0
ด้านความรู้ความเข้าใจ						
11	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม	19	28	27	4	0
12	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม	40	33	5	0	0
ด้านการนำความรู้ไปใช้						
13	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	44	22	12	0	0
14	มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	38	24	16	0	0
15	สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	29	31	18	0	0

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ.....78.....คน

ตอนที่ 3 ร้อยละของระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

ที่	รายการประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละของระดับความพึงพอใจ					เฉลี่ย รายข้อ	แปลผล
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
ด้านวิทยากร								
1	การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	66.67	28.21	5.13	0.00	0.00	4.62	มากที่สุด
2	ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	60.26	25.64	14.10	0.00	0.00	4.46	มาก
3	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	52.56	30.77	15.38	1.28	0.00	4.35	มาก
4	มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	51.28	21.79	24.36	2.56	0.00	4.22	มาก
5	การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	76.92	16.67	6.41	0.00	0.00	4.71	มากที่สุด
6	การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	28.21	33.33	32.05	5.13	0.00	3.81	ปานกลาง
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร								
7	สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	61.54	30.77	7.69	0.00	0.00	4.54	มากที่สุด
8	ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	50.00	35.90	14.10	0.00	0.00	4.36	มาก
9	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	69.23	19.23	11.54	0.00	0.00	4.58	มากที่สุด
10	อาหารว่างมีความเหมาะสม	62.82	26.92	10.26	0.00	0.00	4.53	มากที่สุด
ด้านความรู้ความเข้าใจ								
11	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม	24.36	35.90	34.62	5.13	0.00	3.79	ปานกลาง
12	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม	51.28	42.31	6.41	0.00	0.00	4.45	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้								
13	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	56.41	28.21	15.38	0.00	0.00	4.41	มาก
14	มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	48.72	30.77	20.51	0.00	0.00	4.28	มาก
15	สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	37.18	39.74	23.08	0.00	0.00	4.14	มาก
ภาพรวมโดยเฉลี่ย							4.35	มาก
คิดเป็นร้อยละ							87.00	

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ.....78.....คน

สรุป ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ "กิจกรรมบริษัทสร้างการดี"
 ปีการศึกษา 2568 อยู่ในระดับ.....
 () มากที่สุด (✓) มาก
 () ปานกลาง () น้อย
 () น้อยที่สุด

- *****

ที่	รายการประเมินความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ			
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
1	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ได้ครบตามรายการที่ขออนุมัติ	√			
2	สภาพวัสดุครุภัณฑ์สมบูรณ์ทุกรายการ	√			
3	คุณภาพวัสดุครุภัณฑ์เหมาะกับงาน	√			
4	ระยะเวลาในการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เหมาะสม		√		
5	บุคลากรในหน่วยงานพึงพอใจกับวัสดุครุภัณฑ์ที่ได้รับ	√			
ภาพรวมเฉลี่ย		√			

(✓) มากที่สุด () มาก
() ปานกลาง () น้อย
() น้อยที่สุด





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ฝ่ายกิจการนักเรียน งานบุคคล

ที่ นผ/๒๕๖๘

วันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานและประเมินผลการจัดกิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

ตามที่ข้าพเจ้า...นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช... ตำแหน่ง...ครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรมบริษัทสร้างการดี..... ได้จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี (โรงเรียนสุจริต) ซึ่งเป็นกิจกรรมในแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยการจัดกิจกรรมอบรมฯ ดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดตามรายงานและประเมินผล การจัดกิจกรรม ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรมบริษัทสร้างการดี



แบบรายงานและประเมินผล

การจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ"กิจกรรมบริษัทสร้างการดี" ปีการศึกษา 2568

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี(พ.ศ.2561 - 2580)
:: ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2579)
:: ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ
:: 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568
:: กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- กลยุทธ์และโครงการของโรงเรียนปีการศึกษา 2568
:: กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- โครงการที่ 5 โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- กิจกรรม บริษัทสร้างการดี(โรงเรียนสุจริต)

1.ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1.1 นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช
- 1.2 นางสาวชฎาพร สมจิตร

2.การดำเนินการสิ้นสุดแล้วใช้ระยะเวลาดำเนินการ

- 2.1 การดำเนินกิจกรรม ☒ ในแผนปฏิบัติการ ☐ นอกแผนปฏิบัติการ
- 2.2 ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2568 ถึง เดือน เมษายน 2569
- 2.3 ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ตรงตามแผน ☐ ไม่ตรงตามแผน

3.งบประมาณ

- 3.1 ที่ได้รับจัดสรร จำนวน...22,440...บาท
ประเภทเงินที่ใช้ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินบำรุงการศึกษา
☐ เงินพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่นๆ ระบุ.....
- 3.2 ที่ใช้ไป จำนวน.....บาท
ประเภทเงินที่ใช้ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินบำรุงการศึกษา
☐ เงินพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่นๆ ระบุ.....

4.วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

- 2) เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- 3) เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- 4) เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต
- 5) เพื่อให้นักเรียนคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

5.เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

5.1 เป้าหมาย/ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

5.1.1 ประเมินความพึงพอใจระดับ

☐ มากที่สุด

☒ มาก

☐ ปานกลาง

☐ น้อย

☐ น้อยที่สุด

5.1.2 ประเมินความสำเร็จของกิจกรรมร้อยละ.....75.00.....

5.2 เป้าหมาย/ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

5.2.1 นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ...150..... คน

5.2.2 ระยะเวลาจัดกิจกรรม...1....วัน

6.ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม บริษัทสร้างการดี(โรงเรียนสุจริต)			
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรม 1.2 ขออนุญาตจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณ 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	14 – 18 มี.ค. 68 21 – 25 มี.ค. 68 28 – 31 มี.ค. 68	-	นางสาวอติรัตน์ นิมนุช นางสาวชญาพร สมจิตร และคณะครูกิจกรรม บริษัทสร้างการดี
2. ขั้นดำเนินการ (D) 1.1 ประสานสัมพันธ์กิจกรรมบริษัทสร้างการดี 1.2 รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดี 1.3 อบรมให้ความรู้แก่นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมบริษัท สร้างการดี 1.4 นักเรียนวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตัดสินใจเลือกกิจกรรม 1.5 นักเรียนดำเนินการเขียนโครงการกิจกรรมบริษัทสร้าง การดี 1.6 คณะกรรมการกลั่นกรองตรวจโครงการกิจกรรมบริษัท สร้างการดี 1.7 ครูแจ้งผู้ปกครองผ่านหนังสือเรื่องนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมบริษัทสร้างการดี 1.8 ดำเนินการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	13 – 16 พ.ค. 68 13 – 20 พ.ค. 68 มิ.ย.68 มิ.ย.68 มิ.ย.68 มิ.ย.68 มิ.ย.68 มิ.ย.68 <u>ภาคเรียน 1/68</u> มิ.ย - ก.ย.68 <u>ภาคเรียน 2/68</u> พ.ย.68 - ก.พ.69	22,440	
3. ขั้นตรวจสอบ/สรุปผล (C) 3.1 คณะกรรมการบริษัทสร้างการดีรายงานสรุปผลการ ดำเนินกิจกรรม	<u>ภาคเรียน 1/68</u> ภายใน ก.ย.68 <u>ภาคเรียน 2/68</u>	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ. ตรวจสอบการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทสร้างการดี ผ่านแบบวัดและประเมินผล	ภายใน ก.พ.69 ภาคเรียน 1/68 ภายใน ก.ย.68 ภาคเรียน 2/68 ภายใน ก.พ.69		
4. ข้อเสนอแนะ/ปรับปรุงแก้ไข (A) คณะกรรมการบริษัทสร้างการดีรับข้อเสนอแนะ และปรับปรุง	ภาคเรียน 1/68 ภายใน ก.ย.68 ภาคเรียน 2/68 ภายใน 10 ก.พ.69	-	

7.ผลการดำเนินการ

7.1 ตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

- 7.1.1 ผลการประเมินความพึงพอใจของ ☐ ผู้ปกครอง ☒ ครู ☒ นักเรียน
โดยมีผลประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ
☐ มากที่สุด ☒ มาก ☐ ปานกลาง
☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

7.1.2 ประเมินความสำเร็จของกิจกรรมร้อยละ.....87.00.....

7.2 ตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

7.2.1 นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ...153..... คน

7.2.2 ระยะเวลาจัดกิจกรรม... 1....วัน

8.ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

8.1 นักเรียนบางคนไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เนื่องจากขาดเรียน ป่วย

8.2 นักเรียนขาดปฏิสัมพันธ์ ขาดความมั่นใจ ในการตอบคำถาม หรือการทำกิจกรรมร่วมกับวิทยากร

9.แนวทางการปรับปรุงแก้ไขหรือการพัฒนาเพื่อการดำเนินการในครั้งต่อไป

9.1 จัดทำแบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม และนักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ทุกระดับชั้นตามความสนใจ

9.2 ดำเนินการชี้แจง ให้ความรู้เบื้องต้นแก่นักเรียนก่อนรับการอบรม เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเป็นพื้นฐาน หรือสืบเสาะหาความรู้จากตามแหล่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ เพื่อให้ นักเรียนได้ศึกษาทำความเข้าใจก่อนเข้าร่วมกิจกรรม

10. ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- ได้รู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ และสามารถนำไปปรับ ประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตจริง
- ได้รู้ถึงรายละเอียดในการขายมากขึ้น
- เป็นกิจกรรมที่ดี มีประโยชน์ต่อนักเรียน

(นางสาวธิดารัตน์ นิ่มนุช)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

ความเห็นรองผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

(นางสาวณภัทร นรสิงห์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

(นายสุวิทย์ ปู่ทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย



หนังสือเชิญวิทยากรและกำหนดการ

ที่ ศธ ๐๔๓๔.๕.๐๘/๓๖๓



โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช
จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๑๒๐

๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้โรงเรียนสุจริต กิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกตูมวิทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรมให้ความรู้โรงเรียนสุจริต กิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย มีความประสงค์จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ ในการดำเนินงานพร้อมขับเคลื่อนงานโรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” ของ โรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม โดยทางโรงเรียนพิจารณาแล้วว่า โรงเรียนโคกตูมวิทยา เป็นโรงเรียนที่ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๓ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับมัธยมศึกษา ภายใต้ผลิตภัณฑ์ “บ้านดิน ออร์แกนิก” จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงานและการประกวดแข่งขันกิจกรรมการเรียนรู้ภายใต้โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระดับประเทศ

ในการนี้ โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคลากรในสังกัดของท่าน ได้แก่ นางสาว ศิริวรรณ อยู่พุ่ม และนายสีหราช พรหมจันทร์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมเป็นอย่างยิ่ง จึงขอ เชิญเป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนของทางโรงเรียนในวันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุวรรณบุญญารักษ์ โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งในการให้ความอนุเคราะห์มาในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิทย์ ปู่ทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

งานโรงเรียนสุจริต โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
นางสาวฉัตรดิน นิมุข ผู้ประสานงาน
ติดต่อ ๐๘๖ - ๙๖๙๒๒๖๒

กำหนดการ

กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม“บริษัทสร้างการดี”

ณ ห้องประชุมสุวรรณปูญารักษ์ โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

วันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

เวลา	กำหนดการ
๐๘.๑๐ - ๐๘.๓๐ น.	นักเรียนลงทะเบียนเข้ารับกรอบรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด โดย นายสุวิทย์ ปู่ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย กล่าวรายงาน โดย นางสาวณภัทร นรสิงห์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
๐๙.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	บรรยายหัวข้อ “กิจกรรมบริษัทสร้างการดี” ช่วงที่ ๑ โดย นางสาวศิริวรรณ อยู่พุ่ม ตำแหน่ง ครู โรงเรียนโคกชุมวิทยา
๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ “กิจกรรมบริษัทสร้างการดี” ช่วงที่ ๒ โดย นายสิทธิราช พรหมจันทร์ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนโคกชุมวิทยา
รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	อภิปรายกลุ่มย่อย “กิจกรรมบริษัทสร้างการดี” กรณีศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	นำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างกลุ่ม พร้อมตอบข้อซักถาม

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร

กลุ่มบริหารงานบุคคล
เลขที่ ๑๑
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๕๕
เวลา ๑๖.๕๕ น.
ที่ ศธ ๐๔๓๓๓.๐๖/๓๐๘



โรงเรียนโคกตูมวิทยา ตำบลโคกตูม
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๒๑๐

១៦ មិថុនា ២៥៦៨

เรื่อง ตอบรับเข้าร่วมเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

อ้างถึง หนังสือ เลขที่ ศธ ๐๔๓๔๕/๓๖๓ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่องขอเชิญเป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้โรงเรียนสุจริต กิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”

ตามที่ โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ได้มีความประสงค์จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียน
สุจริตตามแนวทางกาตเป็นกิจกรรม “ปฐิธิสร้งการติ” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความตระหนัก ความ
เข้าใจในการดำเนินงานพร้อมขับเคลื่อนงานโรงเรียนสุจริตตามแนวทางกาตเป็นกิจกรรม “ปฐิธิสร้งการติ”
ของโรงเรียนอย่างเป็นปฐิธรม โดยพิจารณาแล้วเห็นว่า นางสาวศิริวรรณ อยู่ทุ้ม และนายสิทธราช พรหมจันทร์
เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมเป็นอย่างดี จึงขอเชิญเป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้แก่นักเรียน
ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ห้องประชุมสุวรรณบุญญารักษ์
โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย นั้น

ในการนี้ ทางโรงเรียนโคกตูมวิทยา จึงได้อนุญาตให้บุคลากรเป็นวิทยากรในการอบรมให้ความรู้
ในครั้งนี้ คือ นางสาวศิริวรรณ อยู่พุ่ม และนายสีหราช พรหมจันทร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

[illegible]

ขอแสดงความนับถือ

(นางพรรณพร โทธิจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกตูมวิทยา

- 8412

- ၀၈၃၂၆၈၆၁၆၁၆၁၆၁၆

ଶ୍ରୀମତୀ

৩৮৮৮.৮

0870

- ११/१०/२०२०

ହରମାଳ ହରି ୧୫୭, ୯
୧୫ ଡି.ସି. ୬୭

ฝ่ายบริหารงานบุคคล
งานธุรการ โรงเรียนโคกตูมวิทยา
โทร./โทรสาร ๐๓๖-๕๕๙-๑๓๖

“เรียนดี มีความสุข”

On's duer h'ns

บัญชีรายชื่อวิทยากร



บัญชีเข้ารับการอบรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี : วิทยากร

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 เวลา 08.30 - 16.00 น.

ณ ห้องประชุมสุวรรณบุญญารักษ์ โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย

[illegible]

บัญชีรายนามนักเรียนที่เข้ารับการอบรม



บัญชีเข้ารับการอบรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 เวลา 08.30 - 16.00 น.

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7 (แผนงานอาชีพ)

ครูที่ปรึกษา นางสาวอิศรารัตน์ นิ่มนุช

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	22110	นายอิทธิพล สุสวัสดิ์	อิทธิพล	08:30	อิทธิพล	16:00	
2	22144	นายพิพัฒน์ ม่องละมัด	พิพัฒน์	08:30	พิพัฒน์	16:00	
3	22150	นายสิทธิพล เพ็ชรจัน	สิทธิพล	08:30	สิทธิพล	16:00	
4	22218	นายณัฏฐา ธรรมรักษ์	ณัฏฐา	08:30	ณัฏฐา	16:00	
5	22277	นายอภิสิทธิ์ รักษา	อภิสิทธิ์	08:30	อภิสิทธิ์	16:00	
6	22681	นายธีรภัทร พิศวง	ธีรภัทร	08:30	ธีรภัทร	16:00	
7	22724	นายณัฐวัตร เทพพิทักษ์	ณัฐวัตร	08:30	ณัฐวัตร	16:00	
8	22760	นายธนวัฒน์ คงเมือง	ธนวัฒน์	08:30	ธนวัฒน์	16:00	
9	22810	นายรัตนโชติ แป้วแหวน	รัตนโชติ	08:30	รัตนโชติ	16:00	
10	22818	นายอิสรา ทองสุข	อิสรา	08:30	อิสรา	16:00	
11	22838	นายไกรวิชญ์ พุ่มมูล	ไกรวิชญ์	08:30	ไกรวิชญ์	16:00	
12	22840	นายธนศด บุญมี	ธนศด	08:30	ธนศด	16:00	
13	22841	นายธนธรณ์ เจตนาแสน	ธนธรณ์	08:30	ธนธรณ์	16:00	
14	22842	นายธนธิป แก้วเขียว	ธนธิป	08:30	ธนธิป	16:00	
15	22843	นายธีรวัฒน์ มาลัยทอง	ธีรวัฒน์	08:30	ธีรวัฒน์	16:00	
16	22855	นายอรรณพ ปิ่นแก้ว	อรรณพ	08:30	อรรณพ	16:00	
17	22877	นายจักรพงษ์ มั่นคง	จักรพงษ์	08:30	จักรพงษ์	16:00	
18	22879	นายธนโชติ รสกลัน	ธนโชติ	08:30	ธนโชติ	16:00	
19	22882	นายธีระ จันทน์นุ่น	ธีระ	08:30	ธีระ	16:00	
20	22889	นายวิชานนท์ ปรึกษา	วิชานนท์	08:30	วิชานนท์	16:00	
21	22891	นายจิรวิทย์ จรบรรพตย์	จิรวิทย์	08:30	จิรวิทย์	16:00	
22	22917	นายฐิติกร สุวรรณศิริ	ฐิติกร	08:30	ฐิติกร	16:00	
23	22935	นายอชิระ ศรีไมรา	อชิระ	08:30	อชิระ	16:00	
24	24315	นายธนวัฒน์ อ่ำคำ	ธนวัฒน์	08:30	ธนวัฒน์	16:00	
25	24316	นายธีรภัทร รักดอนม	ธีรภัทร	08:30	ธีรภัทร	16:00	
26	24317	นายวรวิทย์ ทองสุข	วรวิทย์	08:30	วรวิทย์	16:00	
27	24318	นายวิริยะ ทองดี	วิริยะ	08:30	วิริยะ	16:00	
28	22413	น.ส.ชญานุช สิงห์สม	ชญานุช	08:30	ชญานุช	16:00	
29	22575	น.ส.ชญานา พ่วงพุดเม้า	ชญานา	08:30	ชญานา	16:00	
30	22734	น.ส.กนกวรรณ สีหา	กนกวรรณ	08:30	กนกวรรณ	16:00	



บัญชีเข้ารับการอบรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 เวลา 08.30 - 16.00 น.

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7 (แผนงานอาชีพ)

ครูที่ปรึกษา นางสาวอิตารัตน์ นิมนุช

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลาเข้า	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
31	22752	น.ส.มนรดา นาทิพย์	มนรดา	08:30	มนรดา	16:00	
32	22790	น.ส.โยธิตา เพ็ชรประยูร	โยธิตา	08:30	โยธิตา	16:00	
33	22831	น.ส.วิภาสรี เสือมี	วิภาสรี	08:30	วิภาสรี	16:00	
34	22861	น.ส.เบญจพร รุ่งสิงห์	เบญจพร	08:30	เบญจพร	16:00	
35	22898	น.ส.กัญญากร น้าแก้ว	กัญญากร	08:30	กัญญากร	16:00	
36	22902	น.ส.ณภัทร อ่วมจุก	ณภัทร	08:30	ณภัทร	16:00	
37	22913	น.ส.ศุภพักร วิจารณ์ปรีชา	ศุภพักร	08:30	ศุภพักร	16:00	
38	22951	น.ส.วันวิสาข์ ช่างยา	วันวิสาข์	08:30	วันวิสาข์	16:00	
39	23012	น.ส.ธันวารัตน์ ไผ่แสงทอง	ธันวารัตน์	08:30	ธันวารัตน์	16:00	
40	24319	น.ส.พรลีนี ราชกิจจักษ์	พรลีนี	08:30	พรลีนี	16:00	



บัญชีเข้ารับการอบรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 เวลา 08.30 - 16.00 น.

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/7 (แผนงานอาชีพ)

ครูที่ปรึกษา นายเกรียงไกร ขจิตสาจารย์

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	21622	นายธีรภัทร บุญศรีรอด	ธีรภัทร	08:30	ธีรภัทร	16:00	
2	21664	นายอนิสร ยอดคำเป็น					
3	22087	นายจิรพงศ์ เนียมหุ่น	จิรพงศ์	08:30	จิรพงศ์	16:00	
4	22088	นายฉัตรมงคล เมืองสอาด	ฉัตรมงคล	08:30	ฉัตรมงคล	16:00	
5	22100	นายพรสวัสดิ์ เหมือนแก้ว	พรสวัสดิ์	08:30	พรสวัสดิ์	16:00	
6	22108	นายสุกกันท์ โพธาราม	สุกกันท์	08:30	สุกกันท์	16:00	
7	22140	นายณนทพันธ์ ศรีไมรา	ณนทพันธ์	08:30	ณนทพันธ์	16:00	
8	22152	นายเสฏฐวุฒิ ทองชื่น	เสฏฐวุฒิ	08:30	เสฏฐวุฒิ	16:00	
9	22181	นายชนกฤต ทับพัน					
10	22185	นายณัฏฐ์พัฒน์ ทองคำ	ณัฏฐ์พัฒน์	08:30	ณัฏฐ์พัฒน์	16:00	
11	22192	นายเลอพงศ์ สืบเงิน	เลอพงศ์	08:30	เลอพงศ์	16:00	
12	22196	นายสุทธิพงษ์ ปิ่นทอง	สุทธิพงษ์	08:30	สุทธิพงษ์	16:00	
13	22226	นายชนากกร นรสิงห์	ชนากกร	08:30	ชนากกร	16:00	
14	22227	นายธรรมรัฐ อัญญาเจริญ	ธรรมรัฐ	08:30	ธรรมรัฐ	16:00	
15	22230	นายพงศกร ศอนโต	พงศกร	08:30	พงศกร	16:00	
16	22231	นายไพรัช สุขนคร	ไพรัช	08:30	ไพรัช	16:00	
17	22234	นายรัชพล ทองโสภา	รัชพล	08:30	รัชพล	16:00	
18	22266	นายทินภัทร พวงทอง	ทินภัทร	08:30	ทินภัทร	16:00	
19	22354	นายชนพัทธ์ สุขเอสิน	ชนพัทธ์	08:30	ชนพัทธ์	16:00	
20	22357	นายธีรชัย ศรีไมรา	ธีรชัย	08:30	ธีรชัย	16:00	
21	22560	นายณัฐปภัสร อินโต	ณัฐปภัสร	08:30	ณัฐปภัสร	16:00	
22	23875	นายกิตติธอร์ การะเกตุ	กิตติธอร์	08:30	กิตติธอร์	16:00	
23	23877	นายธีระ แสงจันทร์	ธีระ	08:30	ธีระ	16:00	
24	22116	น.ส.ธารินี ปานดี	ธารินี	08:30	ธารินี	16:00	
25	22117	น.ส.นารานทิพร ปานสิงห์	นารานทิพร	08:30	นารานทิพร	16:00	
26	22123	น.ส.ศกนันท์ สมโรงสี	ศกนันท์	08:30	ศกนันท์	16:00	
27	22125	น.ส.จิราภรณ์ แซ่คู	จิราภรณ์	08:30	จิราภรณ์	16:00	
28	22160	น.ส.ธันยัย เทพินทรกุล	ธันยัย	08:30	ธันยัย	16:00	
29	22162	น.ส.นิรัชพร สุขดี	นิรัชพร	08:30	นิรัชพร	16:00	
30	22249	น.ส.ณัชนันท์ อินทร์ทอง	ณัชนันท์	08:30	ณัชนันท์	16:00	



บัญชีเข้ารับการอบรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 เวลา 08.30 - 16.00 น.

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/7 (แผนงานอาชีพ)

ครูที่ปรึกษา นายเกรียงไกร ขัติสาจารย์

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
31	22253	น.ส.พรศิริ แยมพิม	พรศิริ	08:30	พรศิริ	16:00	
32	22254	น.ส.พัชรลักษณ์ ขาวจันทร์	พัชรลักษณ์	08:30	พัชรลักษณ์	16:00	
33	22291	น.ส.บุญสิตา เขมแก้ว	บุญสิตา	08:30	บุญสิตา	16:00	
34	22324	น.ส.กวันทรา แก้วขาว	กวันทรา	08:30	กวันทรา	16:00	
35	22327	น.ส.จินตนา จิตภักดี	จินตนา	08:30	จินตนา	16:00	
36	22372	น.ส.ฐิติพัทรา นาคสังข์	ฐิติพัทรา	08:30	ฐิติพัทรา	16:00	
37	23878	น.ส.สร้อยพร วงษ์จันทร์	สร้อยพร	08:30	สร้อยพร	16:00	
38							
39							
40							



บัญชีเข้ารับการอบรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 เวลา 08.30 - 16.00 น.

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาชัย ขึ้นทะเบียนบริษัทวิชาชีพที่ 1/1

ครูที่ปรึกษา นางพันทิพย์ เทียมสว่าง และ นางสาวกรกนก โสขมา

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	22406	นายสหพันธ์ ชนะสินธุ์	สหพันธ์	08.30	สหพันธ์	16.00	
2	22796	นายเกรียงเพชร ดวงปิ่น	เกรียงเพชร	08.30	เกรียงเพชร	16.00	
3	22812	นายศุภเดช คล้ายนาค	ศุภเดช	08.30	ศุภเดช	16.00 น.	
4	22847	นายภูรินทร์ ชุนสุข	ภูรินทร์	08.30	ภูรินทร์	16.00 น.	
5	22886	นายพงศกร เพิ่มพูล	พงศกร	08.30	พงศกร	16.00 น.	
6	22893	นายอติสร ศรีไมรา	อติสร	08.30	อติสร	16.00 น.	
7	22919	นายธีรวัชร ตั้งเขตการ	ธีรวัชร	08.30	ธีรวัชร	16.00 น.	
8	24331	นายนิสิกร ปานขวัญ	นิสิกร	08.30	นิสิกร	16.00	
9	24332	นายภาคภูมิ ศรีไมรา	ภาคภูมิ	08.30	ภาคภูมิ	16.00	
10	24333	นายวินทร เกษมสุข	วินทร	08.30	วินทร	16.00	
11	22661	น.ส.นริศกานต์ วรรณศรี	นริศกานต์	08.30	นริศกานต์	16.00 น.	
12	22754	น.ส.ณัฏฐา นันทพร	ณัฏฐา	08.30	ณัฏฐา	16.00 น.	
13	22780	น.ส.นิดา นันทพร	นิดา	08.30	นิดา	16.00 น.	
14	22784	น.ส.ปรานณา สิงห์เมือง	ปรานณา	08.30	ปรานณา	16.00 น.	
15	22821	น.ส.ชนิศา นิลทับ	ชนิศา	08.30	ชนิศา	16.00 น.	
16	22822	น.ส.สุวิมล สำนวน	สุวิมล	08.30	สุวิมล	16.00 น.	
17	22825	น.ส.นันทพร โสขมา	นันทพร	08.30	นันทพร	16.00 น.	
18	22827	น.ส.กัลยา รักษ์สุข	กัลยา	08.30	กัลยา	16.00 น.	
19	22834	น.ส.สุชานันท์ แจ่มศรี	สุชานันท์	08.30	สุชานันท์	16.00 น.	
20	22857	น.ส.กาญจนา มะนาวหวาน	กาญจนา	08.30	กาญจนา	16.00 น.	
21	22860	น.ส.ทิพากร แยมทับ	ทิพากร	08.30	ทิพากร	16.00 น.	
22	22864	น.ส.พรไฉลย ศิลปชัย	พรไฉลย	08.30	พรไฉลย	16.00 น.	
23	22870	น.ส.สิรินดา บัวชัย	สิรินดา	08.30	สิรินดา	16.00 น.	
24	22873	น.ส.อรอุมา อุดมสุนทร	อรอุมา	08.30	อรอุมา	16.00 น.	
25	22875	น.ส.เจษฎา ทองสุข	เจษฎา	08.30	เจษฎา	16.00 น.	
26	22939	น.ส.จิรภัทร อาริย์ชัย	จิรภัทร	08.30	จิรภัทร	16.00 น.	
27	22946	น.ส.ปณิศา โพธิ์นิม	ปณิศา	08.30	ปณิศา	16.00 น.	
28	22950	น.ส.อวิมล เมธิกิจวรกุล	อวิมล	08.30	อวิมล	16.00 น.	
29	22955	น.ส.อวิมล อินโด	อวิมล	08.30	อวิมล	16.00 น.	
30	23009	น.ส.นวิศน์ จันทร์พันธ์	นวิศน์	08.30	นวิศน์	16.00 น.	



บัญชีเข้ารับการอบรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 เวลา 08.30 - 16.00 น.

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 1/1

ครูที่ปรึกษา นางพันธิพย์ เทียมสว่าง และ นางสาวกรกนก ไสขุมา

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
31	24334	น.ส.กรพินธุ์ โพธิ์ข้า	กรพินธุ์	08.30	กรพินธุ์	16.00	
32	24335	น.ส.กัลยรัตน์ ทรัพย์ศิริ					
33	24336	น.ส.จิตตานันท์ มีนปาน	จิตตานันท์	08.30	จิตตานันท์	16.00	
34	24337	น.ส.ฐิตินันท์ เบญจวรรณ	ฐิตินันท์	08.30	ฐิตินันท์	16.00	
35	24338	น.ส.ชนกรณ แยมคุ้ม					
36	24339	น.ส.ธีรดา สว่างศรี	ธีรดา	08.30	ธีรดา	16.00	
37	24340	น.ส.ลาริณีย์ ศรีสุข	ลาริณีย์	08.30	ลาริณีย์	16.00	
38	24341	น.ส.สิริรัตน์ พลายละหาร	สิริรัตน์	08.30	สิริรัตน์	16.00	
39	24342	น.ส.สุชานาฏ มีนปาน	สุชานาฏ	08.30	สุชานาฏ	16.00	
40	24343	น.ส.สุพรรณษา กระจำรังรัตน์	สุพรรณษา	08.30	สุพรรณษา	16.00	



บัญชีเข้ารับการอบรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 เวลา 08.30 - 16.00 น.

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1 (สาขางานบัญชี)

ครูที่ปรึกษา นางประภาศิริ พูนชัย

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลาเข้า	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	22153	นายธวัช รอดเฒ่าเงิน	ธวัช	08:30	ธวัช	16:00	
2	22176	นายชนาธิป นิลทิพย์	ชนาธิป	08:30	ชนาธิป	16:00	
3	22178	นายณัฐพล หวังทอง	ณัฐพล	08:30	ณัฐพล	16:00	
4	22233	นายรัชชานนท์ จันทร์สอน	รัชชานนท์	08:30	รัชชานนท์	16:00	
5	22237	นายสิริกร ไชยเย็น	สิริกร	08:30	สิริกร	16:00	
6	22268	นายรัชชชัย พูลเพิ่ม	รัชชชัย	08:30	รัชชชัย	16:00	
7	22271	นายพชรพล ปานทอง	พชรพล	08:30	พชรพล	16:00	
8	22307	นายจิรพัฒน์ เกียรติทิพย์	จิรพัฒน์	08:30	จิรพัฒน์	16:00	
9	22320	นายสิทธิชัย โพธิ์รัง	สิทธิชัย	08:30	สิทธิชัย	16:00	
10	22352	นายชยากร แสงด้วง	ชยากร	08:30	ชยากร	16:00	
11	22356	นายธาดากร กาฬขร	ธาดากร	08:30	ธาดากร	16:00	
12	22358	นายประเสริฐ พัฒนเดช	ประเสริฐ	08:30	ประเสริฐ	16:00	
13	22365	นายสุทธิภัทร วัฒนจันทร์	สุทธิภัทร	08:30	สุทธิภัทร	16:00	
14	23886	นายธนชัย คีบกะโทก	ธนชัย	08:30	ธนชัย	16:00	
15	22114	น.ส.ณัฏฐา ศรีโนรา	ณัฏฐา	08:30	ณัฏฐา	16:00	
16	22119	น.ส.บุญลิตา แพทยสิทธิ์รัตน์	บุญลิตา	08:30	บุญลิตา	16:00	
17	22156	น.ส.จิตาภา หอมอึ้ง	จิตาภา	08:30	จิตาภา	16:00	
18	22166	น.ส.พุดธิชา ชันทอง	พุดธิชา	08:30	พุดธิชา	16:00	
19	22169	น.ส.วราภรณ์ จามวิเศษ	วราภรณ์	08:30	วราภรณ์	16:00	
20	22170	น.ส.ไศรดา จันทร์เงิน	ไศรดา	08:30	ไศรดา	16:00	
21	22171	น.ส.สุวรรณา ชันทอง	สุวรรณา	08:30	สุวรรณา	16:00	
22	22203	น.ส.ณัฏฐาพร สมบูรณ์ศิลป์	ณัฏฐาพร	08:30	ณัฏฐาพร	16:00	
23	22204	น.ส.ณัฏฐา พูลสวัสดิ์	ณัฏฐา	08:30	ณัฏฐา	16:00	
24	22213	น.ส.ศศิวิมล นรสิงห์	ศศิวิมล	08:30	ศศิวิมล	16:00	
25	22250	น.ส.นิธิตานต์ สิงห์เมือง	นิธิตานต์	08:30	นิธิตานต์	16:00	
26	22287	น.ส.ธนพร น้าจันทร์	ธนพร	08:30	ธนพร	16:00	
27	22343	น.ส.กัญญา จันทร์ระ	กัญญา	08:30	กัญญา	16:00	
28	22344	น.ส.วิภาดา พูลเพิ่ม	วิภาดา	08:30	วิภาดา	16:00	
29	22379	น.ส.ปภัสนิธิ ฤกษ์วิเชียร	ปภัสนิธิ	08:30	ปภัสนิธิ	16:00	
30	22387	น.ส.วิภาวรรณ ชมชื่น	วิภาวรรณ	08:30	วิภาวรรณ	16:00	



บัญชีเข้ารับการอบรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568 เวลา 08.30 - 16.00 น.

โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ขึ้นประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ 2/1 (สาขางานบัญชี)

ครูที่ปรึกษา นางประภาศิริ พูนชัย

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลาเข้า	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
31	22417	น.ส.ณัฐพร นาคทอง	ณัฐพร	08.30	ณัฐพร	16.00	
32	22470	น.ส.อรพิต ม่วงงาม	อรพิต	08.30	อรพิต	16.00	
33	22502	น.ส.สุชัญญา เบียนวิเศษ	สุชัญญา	08.30	สุชัญญา	16.00	
34	23889	น.ส.ลักษกร จันทร์น้อม	ลักษกร	08.30	ลักษกร	16.00	
35	21927	น.ส.ณัฏฐา นาคดี	ณัฏฐา	08.30	ณัฏฐา	16.00	
36	21262	น.ส.ไอลดา สารวิเศษ	ไอลดา	08.30	ไอลดา	16.00	
37	24326	น.ส.ณัฏฐา นาคดี	ณัฏฐา	08.30	ณัฏฐา	16.00	
38	21207	น.ส.ปวีณา นาคดี	ปวีณา	08.30	ปวีณา	16.00	
39		น.ส.ณัฏฐา นาคดี	ณัฏฐา	08.30	ณัฏฐา	16.00	
40		นางสาว น.ส.ณัฏฐา นาคดี	ณัฏฐา	08.30	ณัฏฐา	16.00	

ประมวลภาพการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต
ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี



ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสุวิทย์ ปู้ทอง ให้การต้อนรับครูวิทยากร 2 ท่าน จากโรงเรียนโคกตูมวิทยา จังหวัดลพบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้แก่ นางสาวศิริวรรณ อยู่พุ่ม และนายสีหราช พรหมจันทร์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ พร้อมมอบเกียรติบัตรแทนคำขอบคุณ สำหรับการเป็น วิทยากรให้กับทางโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริตตามแนวทางการ ดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” เมื่อวันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2568



ประมวลาภาพการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต
ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี



ครูวิทยากร 2 ท่าน จากโรงเรียนโคกตูมวิทยา จังหวัดลพบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ลพบุรี ได้แก่ นางสาวศิริวรรณ อยู่พุ่ม และนายสีหราช พรหมจันทร์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” เมื่อวันที่ 23
มิถุนายน พ.ศ.2568 แก่นักเรียนโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย



ประมวลภาพการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต
ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี



ภาพประกอบอาหารว่างสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วม
กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”
เมื่อวันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568



ประมวลภาพการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต
ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี



ภาพประกอบอาหารว่างสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วม
กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”
เมื่อวันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568



ประมวลภาพการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต
ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี



ภาพประกอบอาหารว่างสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วม
กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”
เมื่อวันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568

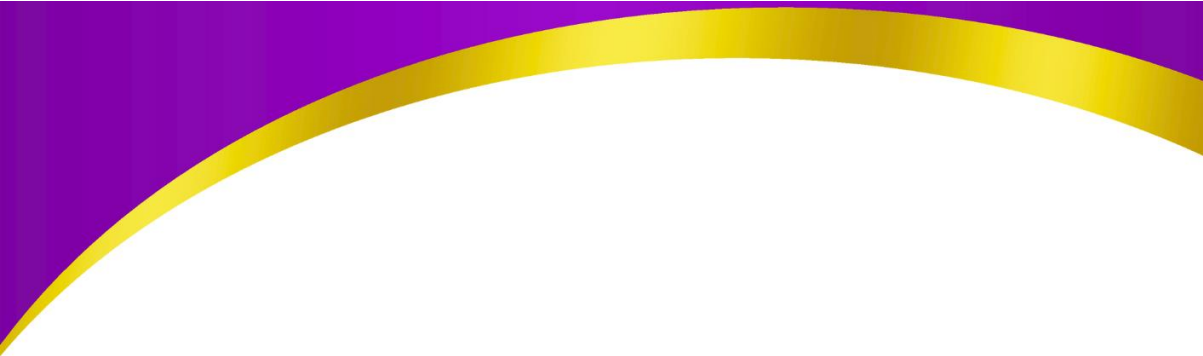


ประมวลภาพการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต
ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี



ภาพประกอบอาหารว่างสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วม
กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนสุจริตตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”
เมื่อวันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2568





โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี